



MSME TECHNOLOGY CENTRE, BADDI एम एस एम ई प्रौद्योगिकी केंद्र, बद्दी

Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises

सक्षम, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय

Government of India

भारत सरकार

ANNUAL REPORT 2021-2022



www.msmetcbaddi.org





**वार्षिक
प्रतिवेदन एवं
लेखा
2021-22**

वर्ष 2021-2022 के लिए वार्षिक रिपोर्ट

1. परिचय

आजादी के बाद से हमारे देश के औद्योगिक परिदृश्य में काफी बदलाव आया है। देश के उत्तर-पश्चिम क्षेत्र, विशेषकर हिमाचल प्रदेश, बड़ी ने विशेष रूप से एमएसएमई क्षेत्र में शानदार औद्योगिक प्रगति की है। जबकि इस क्षेत्र में छोटे पैमाने की इकाइयों की संख्या में काफी वृद्धि हुई है, प्रतिस्पर्धी लागत पर उच्च गुणवत्ता वाले सामान का उत्पादन करने के लिए अभी भी एक अंतर है। ऑपरेटिव प्रौद्योगिकी स्तर भी सुधार की मांग करते हैं।

उच्च गुणवत्ता वाले सामानों का उत्पादन बेहतर बुनियादी सुविधाओं की उपलब्धता पर निर्भर करता है जैसे कि उचित टूलिंग, कुशल तकनीशियन और सक्षम इंजीनियरिंग पृष्ठभूमि द्वारा समर्थित उन्नत तकनीक। उद्योगों में इन सभी सुविधाओं के प्रावधान भारी निवेश की मांग करते हैं, जो आमतौर पर एमएसएमई क्षेत्र की पहुंच से बाहर होते हैं। भारत सरकार ने 100 बीघे की भूमि पर ग्राम काठा में वर्ष 2018 में एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र बड़ी की स्थापना की। हिमाचल प्रदेश सरकार ने भूमि उपलब्ध कराकर एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र बड़ी की स्थापना में सक्रिय सहयोग प्रदान किया है। यह केंद्र सामान्य रूप से इंजीनियरिंग उद्योग और विशेष रूप से हिमाचल प्रदेश, हरियाणा, चंडीगढ़ और अन्य राज्यों में एमएसएमई को अपनी सेवाएं प्रदान करता है।

2. संक्षिप्त - टीसीएसपी कार्यक्रम:

भारत सरकार ने देश में उद्योग के विकास के लिए सही प्रोत्साहन प्रदान करने के अपने प्रयास में - विशेष रूप से एमएसएमई की मदद करने के उद्देश्य से, टीसीएसपी (प्रौद्योगिकी केंद्र प्रणाली कार्यक्रम) के तहत एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र बड़ी हिमाचल प्रदेश की स्थापना की है।

प्रौद्योगिकी केंद्र प्रणाली कार्यक्रम (टीसीएसपी), एक राष्ट्रीय कार्यक्रम, प्रौद्योगिकी केंद्रों (टीसी) के नेटवर्क के उन्नयन और विस्तार के बारे में है, जो भारत भर में- कम आय वाले राज्यों पर जोर देने के साथ प्रमुख विनिर्माण उद्योगों में सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यमों (एमएसएमई) की प्रतिस्पर्धात्मकता में सुधार करने के लिए उनके मिशन के रूप में है। प्रौद्योगिकी केंद्र एमएसएमई को शुल्क के आधार पर सेवाओं का एक एकीकृत सूट प्रदान करते हैं, जिसमें तकनीकी और प्रबंधन सलाह से लेकर श्रमिकों के तकनीकी प्रशिक्षण तक शामिल हैं। यह कार्यक्रम राष्ट्रीय और स्थानीय दोनों स्तरों पर प्रमुख निर्णयों में निजी क्षेत्र की भागीदारी को और बढ़ाकर, प्रौद्योगिकी केंद्रों के साथ-साथ उनके शासन की तकनीकी क्षमता को सुदृढ़ करेगा।

टीसीएसपी कार्यक्रम उन्नत और नए प्रौद्योगिकी केंद्र के माध्यम से चयनित विनिर्माण उद्योगों में एमएसएमई के तकनीकी और कौशल आधार को बढ़ाने का प्रयास करता है। यह एमएसएमई को शुल्क के आधार पर सेवाओं का एक एकीकृत सूट प्रदान करके प्राप्त किया जाएगा, जिसमें उन्हें प्रौद्योगिकी तक पहुंच, कौशल तक पहुंच और व्यापार सलाहकार सेवाओं तक पहुंच प्रदान करना शामिल है।

प्रौद्योगिकी केंद्र अपस्ट्रीम (टूलिंग उद्योग) और डाउनस्ट्रीम (प्रौद्योगिकी सीमा के करीब वैश्विक प्रतिस्पर्धा के संपर्क में आने वाले प्रमुख उद्योग, जैसे ऑटोमोटिव, फार्मा और इलेक्ट्रॉनिक्स क्षेत्रों के साथ-साथ स्वदेशी नवाचारों के माध्यम से विकसित होने वाले उद्योग) दोनों विनिर्माण मूल्य श्रृंखलाओं में उद्योग समूहों का समर्थन करेंगे, जैसे सुगंध और स्वाद, चमड़ा, खेलौने आदि।

टीसीएसपी के कार्यक्रम विकास उद्देश्य को वित्तीय रूप से स्थायी प्रौद्योगिकी केंद्र की प्रणालियों के माध्यम से प्रौद्योगिकी और व्यापार सलाहकार सेवाओं के साथ-साथ कुशल श्रमिकों तक उनकी पहुंच में सुधार करके एमएसएमई की प्रतिस्पर्धात्मकता को बढ़ाने के लिए परिभाषित किया गया है। कार्यक्रम 15 नए प्रौद्योगिकी केंद्र स्थापित करने और

मौजूदा प्रौद्योगिकी केंद्र की क्षमताओं का उन्नयन और एमएसएमई, भारतीय और अंतरराष्ट्रीय शोध संस्थानों और अग्रणी निर्माताओं के बीच संबंध विकसित करना चाहता है। इसमें प्रौद्योगिकी, भूमि और भवन के बुनियादी ढांचे और टीसी के अन्य संबद्ध बुनियादी ढांचे में उन्नयन शामिल होगा। यह कार्यक्रम उन्नत प्रौद्योगिकी, ज्ञान, कौशल और नवाचार में योगदान देने वाली अग्रणी प्रथाओं को जोड़ेगा, जिसे प्रत्येक प्रौद्योगिकी केंद्र द्वारा सेवा प्रदान करने वाले एमएसएमई को हस्तांतरित किया जा सकता है।

यह कार्यक्रम बेहतर तकनीक प्राप्त करके और बेहतर कुशल श्रमिकों को रोजगार देकर एमएसएमई को अधिक प्रतिस्पर्धी बनने में मदद करने के लिए एक पारिस्थितिकी तंत्र तैयार करेगा। यह सीधे प्रौद्योगिकी केंद्र द्वारा उन्हें प्रदान की जाने वाली सेवाओं के माध्यम से और साथ ही अप्रत्यक्ष रूप से बड़ी फर्मों के साथ लिंकेज के माध्यम से किया जाएगा (उदाहरण के लिए एक ओईएम के आपूर्तिकर्ता नेटवर्क के हिस्से के रूप में), जो टीसी की सेवाओं तक पहुंच प्रदान करेगा बशर्ते कि यह उनके आपूर्तिकर्ताओं को लाभान्वित करता है। प्रौद्योगिकी केंद्र विनिर्माण प्रौद्योगिकी और व्यापार परामर्श पर एमएसएमई को इनपुट प्रदान करके और बेहतर रोजगार के अवसरों के लिए श्रमिकों/कौशल चाहने वालों के कौशल में सुधार करके योगदान देगा। इसलिए यह कार्यक्रम भारतीय एमएसएमई, छात्रों और श्रमिकों को लाभान्वित करेगा और देश में प्रौद्योगिकी केंद्र की प्रणाली स्थापित करने में मदद करेगा, जिसमें प्रत्येक केंद्र दूसरों की विशेषज्ञता और अनुभव से लाभ उठाएगा और एमएसएमई की पूर्णता में सुधार करेगा।

केंद्र के कार्यों को स्वतंत्र रूप से निष्पादित करने और उद्देश्यों को प्राप्त करने के लिए, एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र सरकार द्वारा सोसायटी के रूप में स्थापित किया गया है। सोसायटी का प्रबंधन शासकीय परिषद के पास है, जिसका गठन एमएसएमई मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा किया गया है। इसमें एमएसएमई मंत्रालय, हिमाचल प्रदेश राज्य सरकार के प्रतिनिधि हैं। महाप्रबंधक एक प्रधान कार्यकारी अधिकारी है, और वह जी.सी./सोसायटी के सदस्य सचिव के रूप में कार्य करते हैं।

3. उद्देश्य

एम एस एम ई प्रौद्योगिकी केंद्र के मुख्य उद्देश्य निम्नानुसार हैं: -

1. उपकरण, जिग्स और फिक्स्चर के डिजाइन और उत्पादन के क्षेत्रों में सहायता प्रदान करके, सलाहकार/परामर्श सेवाओं और हल्के इंजीनियरिंग और संबद्ध क्षेत्रों में उत्तरी क्षेत्र में एमएसएमई की दक्षता में वृद्धि करना।
2. छोटे और मध्यम आकार के उपकरण जैसे कि प्रेस उपकरण, जिग्स और स्थिरता, मोल्ड और डाई और विशेष प्रयोजन उपकरण का निर्माण करना।
3. एम एस एम ई और अन्य उद्योगों के लिए उपकरण, जिग्स और फिक्स्चर, मोल्ड और डाई के निर्माण और विभिन्न ताप उपचार कार्यों में सामान्य सेवा सुविधाएं प्रदान करना।
4. प्रेस टूल्स, डाइज, जिग्स एंड फिक्सचर्स, मोल्ड्स और हीट ट्रीटमेंट प्रक्रियाओं के लिए टूल निर्माताओं को तकनीकी प्रशिक्षण देना।
5. क्षेत्र के एमएसएमई के प्रतिनिधियों और छात्रों के लिए अल्पावधि और अंशकालिक पाठ्यक्रम संचालित करना।
6. नए उत्पाद विकास में लगे उद्योगों को रैपिड प्रोटोटाइप पुर्जे उपलब्ध कराना।

3. एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र में सुविधाएं :-

एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र, बढ़ी औजारों के निर्माण और टूल एंड डाई मेकिंग के क्षेत्र में प्रशिक्षण प्रदान करने के लिए आधुनिक सुविधाओं से लैस है। उत्पादन सुविधाओं में अंतरराष्ट्रीय मानकों की उच्च परिशुद्धता मशीनें जैसे कम्प्यूटरीकृत न्यूमेरिकल नियंत्रित टर्निंग और मिलिंग मशीन, वायर कट मशीन, ग्राइंडिंग मशीन आदि शामिल हैं। तकनीकी केंद्र हीट ट्रीटमेंट सेक्शन और प्रेसिजन इंस्पेक्शन सुविधाओं जैसे हाइट गेज, टूलमेकर्स माइक्रोस्कोप, हार्डनेस टेस्टर, सीएमएम, सरफेस टेस्टिंग इक्विपमेंट आदि से भी लैस होगा। प्रशिक्षण विभाग मिलिंग, लेथ, सरफेस और सिलिंड्रिकल ग्राइंडर और उच्च गुणवत्ता वाले सीएनसी से लैस है। प्रौद्योगिकी केंद्र में नवीनतम वर्कस्टेशन और सीएडी/सीए सॉफ्टवेयर के साथ मिलिंग, वायर कट, टर्निंग, ईडीएम के साथ-साथ सीएडी/सीएम लैब जैसी मशीनें हैं।

प्रौद्योगिकी केंद्र में नए उत्पाद विकास और इंजेक्शन मोल्डिंग मशीन के लिए सीएडी/सीए सुविधाएं हैं और आवश्यक उपकरणों के साथ एक प्रेस जल्द ही चालू हो जाएगा। इन मशीनों का उपयोग टूल रूम में मोल्ड्स और प्रेस टूल्स पर परीक्षण करने के लिए किया जाएगा। इन मशीनों का उपयोग ग्राहकों के लिए पुर्जे बनाने के लिए भी किया जाएगा।

4. गतिविधियों का प्रदर्शन

(i) प्रशिक्षण विभाग

(A) दीर्घकालिक पाठ्यक्रम

टीसी बढ़ी को सत्र 2022-23 के लिए एचपी तकनीकी शिक्षा बोर्ड धर्मशाला से मैकेनिकल इंजीनियरिंग में 3 साल के डिप्लोमा की मान्यता मिली थी।

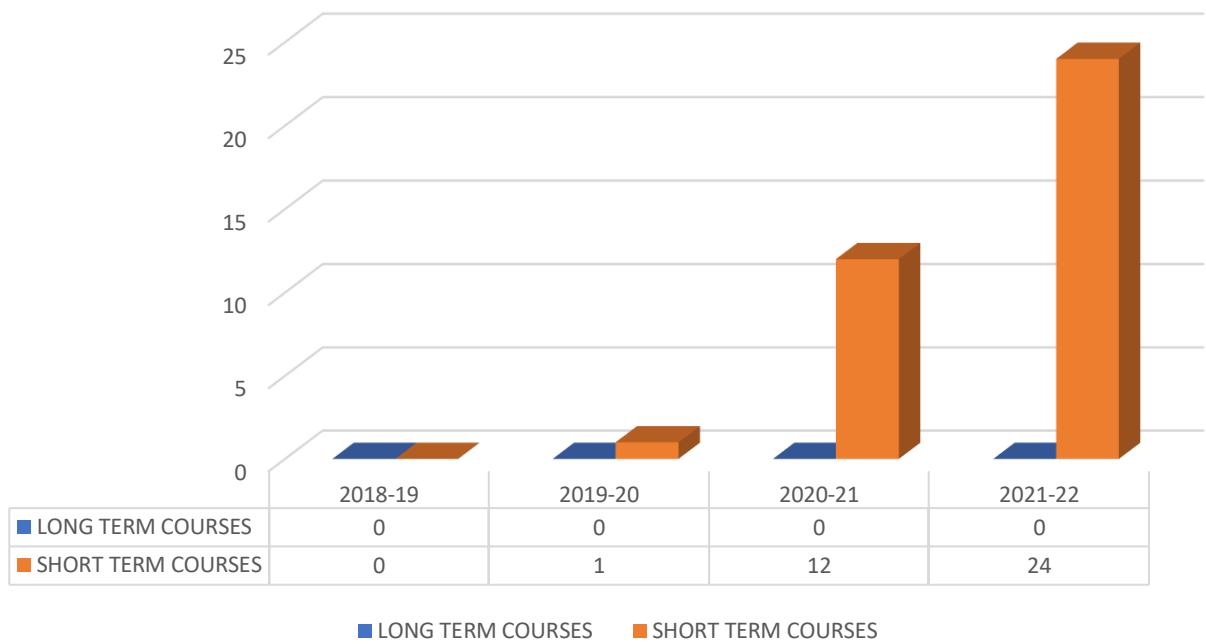
(B) लघु / मध्यम अवधि के पाठ्यक्रम

प्रशिक्षण विभाग ने इस वर्ष के दौरान प्रयोगशालाओं को चालू किया है और लघु-स्तरीय और अन्य उद्योगों/शैक्षणिक संस्थानों के तकनीशियनों को प्रशिक्षित करने में सक्षम रहा है।

5. प्रदर्शन

प्रदर्शन (2021-2022 वर्ष)				
(ए) प्रशिक्षण				
(ए) आयोजित प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों की संख्या				
गतिविधि वर्ष	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
दीर्घकालिक (Long Term)	0	0	0	0
अल्पावधि (Short Term)	0	1	12	24
कुल	0	1	12	24

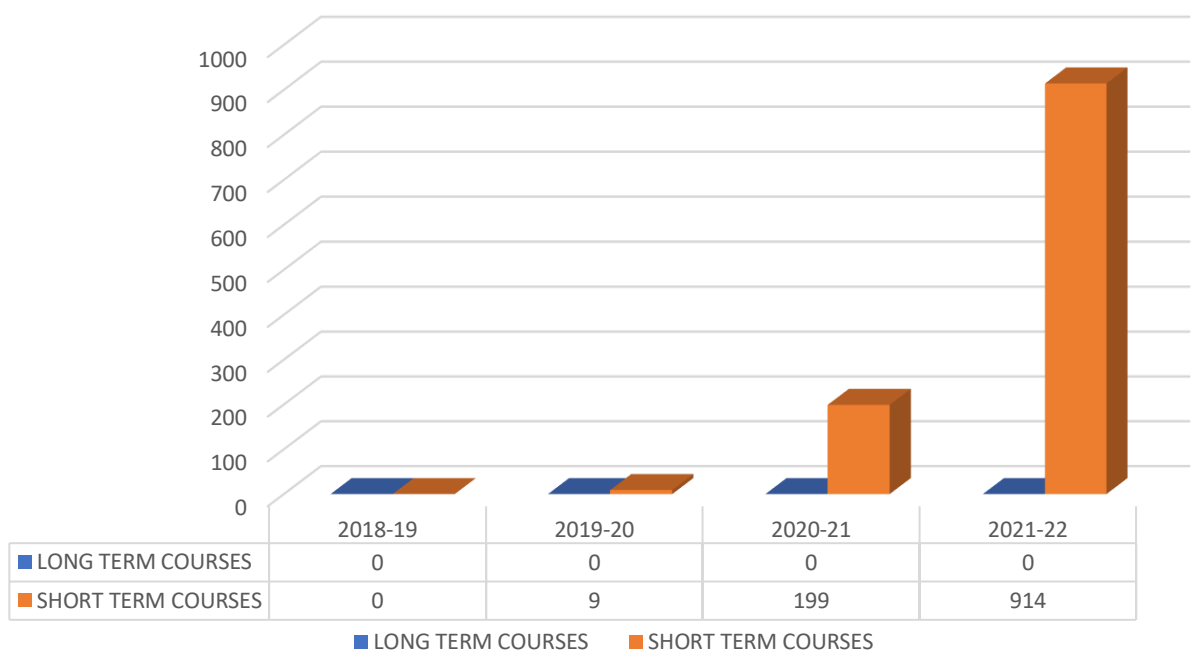
प्रशिक्षु पाठ्यक्रम आयोजित किया



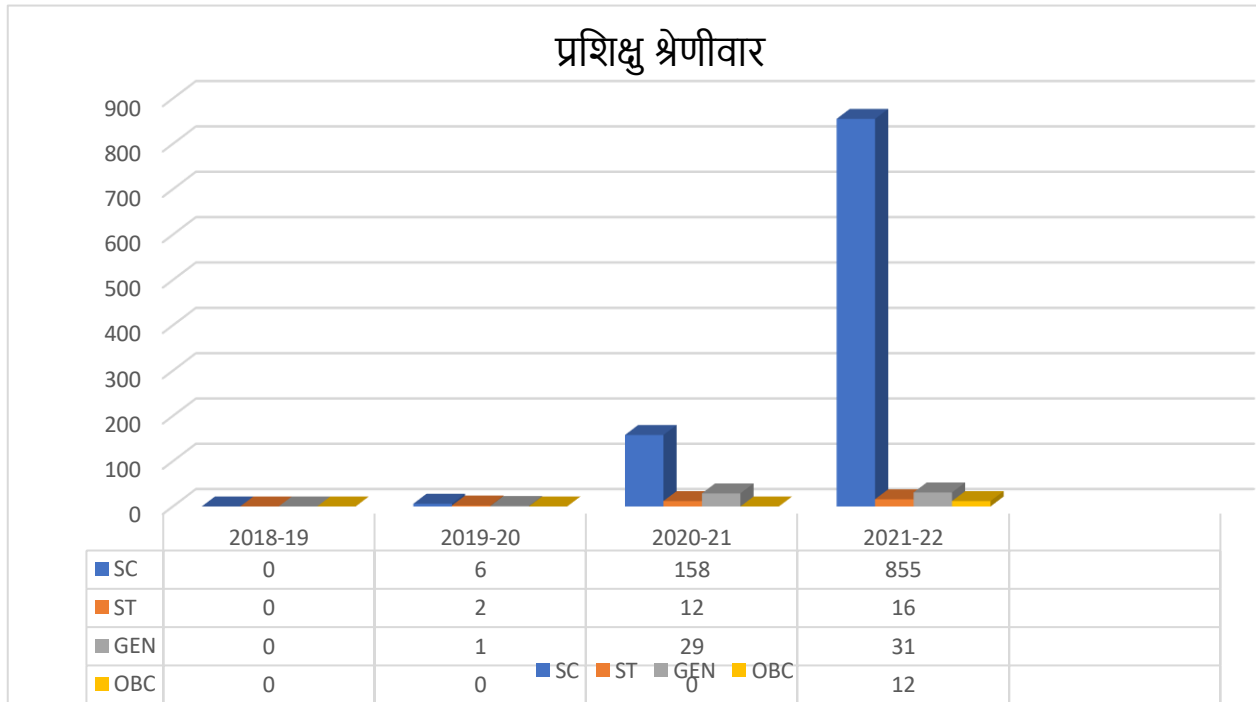
(बी) प्रशिक्षित प्रशिक्षुओं की संख्या

गतिविधि \ वर्ष	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
दीर्घकालिक (Long Term)	0	0	0	0
अल्पावधि (Short Term)	0	9	199	914
कुल	0	9	199	914

प्रशिक्षित प्रशिक्षु



गतिविधि वर्ष	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
अ.जा. प्रशिक्षु (SC)	0	6	158	855
अ.ज.जा प्रशिक्षु (ST)	0	2	12	16
सामान्य प्रशिक्षु (General)	0	1	29	31
अन्य पिछड़ा वर्ग प्रशिक्षु (OBC)	0	0	0	12
दिव्यांग प्रशिक्षु (PH)	0	0	0	0



(बी) इकाइयों की सहायता की

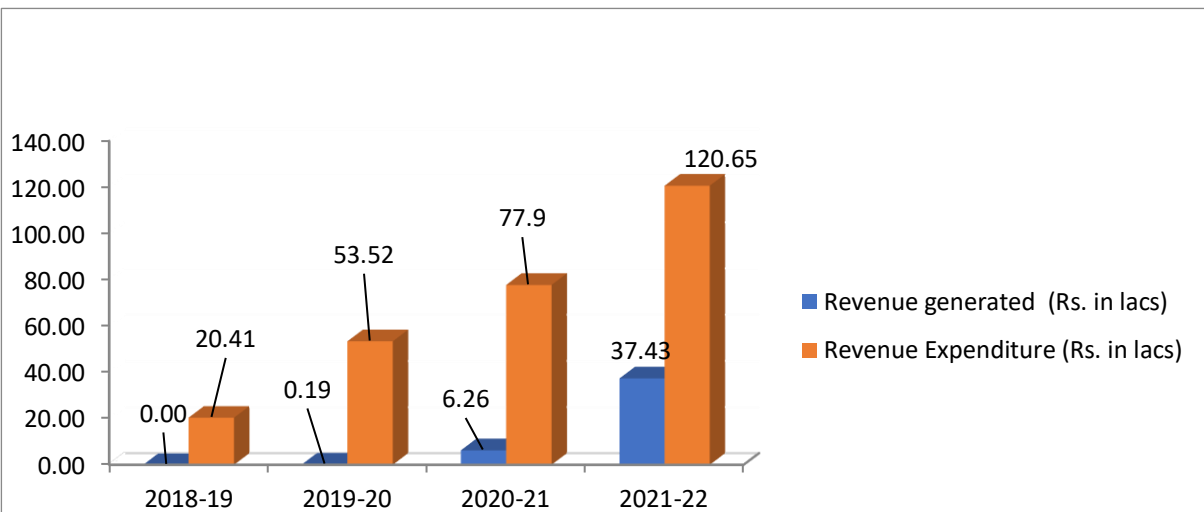
गतिविधि वर्ष	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
(ए) एमएसएमई				
(बी) अन्य				
कुल	0	0	0	0

वित्तीय प्रदर्शन (5 वर्ष)

(रु. लाख में)

गतिविधि वर्ष	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
राजस्व उत्पन्न	0.00	0.19	6.26	37.43
आवर्ती और वेतन अनुदान सहायता	33.56	52.92	120.35	122.78
वेतन और राजस्व व्यय	20.41	53.52	77.90	120.65
नकद अधिशेष	13.15	(0.41)	48.71	39.56

वित्तीय प्रदर्शन



विवरण	कर्मचारियों की स्थिति: -							
	समूह अ		समूह ब		समूह सी		कुल	
जैसे की	तकनीकी	गैर तकनीकी	तकनीकी	गैर तकनीकी	तकनीकी	गैर तकनीकी	तकनीकी	गैर तकनीकी
31.03.2021	1	0	4	1	0	0	5	1
31.03.2022	2	0	4	1	0	0	6	1
31.03.2023(□□□□□□□□□□)	3	0	9	2	6	0	18	2

8. वार्षिक लेखा

वर्ष 2021-2022 के वार्षिक खाते अनुबंध-II में दिए गए हैं और इसमें निम्नलिखित शामिल हैं: -

1. लेखा परीक्षक की रिपोर्ट
2. 31 मार्च 2022 तक की बैलेंस शीट
3. वर्ष 2021-22 के लिए आय और व्यय खाते।
4. वर्ष के लिए महत्वपूर्ण लेखा नीतियां।

25-11-2022 तक एम एस एम ई प्रौद्योगिकी केंद्र बंदी साइट पर प्रगति

अनु. क्र.	भवन का विवरण	समग्र प्रगति	लक्ष्य पूरा करने की तिथि	शेष कार्य प्रगति पर है
1	प्रशिक्षण खंड	99%	30-12-2022	सोलनॉइड वाल्व की स्थापना, सर्वर रूम आई टी / आई बी एम एस, एयर-वाशर की कमीशनिंग, केबल ड्रेसिंग, कुछ क्षेत्र की अंतिम पेंटिंग। फर्श की दरारों की मरम्मत
2	उत्पादन भवन	95%	30-12-2022	ए सी इनडोर इकाइयों की स्थापना, डक्टिंग, एल्यूमीनियम विभाजन कार्य, सर्वर रूम, पुट्टी और पेंटिंग, फर्श की दरारों की मरम्मत।
3	उपयोगिता ब्लॉक	95%	30-12-2022	नलसाजी पंप का निर्माण, आपूर्ति पंपों का परीक्षण और चालू करना, एस टी पी, अंतिम पेंटिंग, डक्टिंग।
4	व्यवस्थापक भवन	95%	30-12-2022	जी एम और डी जी एम कार्यालय, सर्वर रूम आई बी एम एस कार्य, लकड़ी का फर्श, ध्वनिक दीवार पैनलिंग केबलिंग, और पेंटिंग, परीक्षण।
5	भोजन भवन	99%	30-12-2022	एयर-वाशरों की स्थापना, सर्वर रूम आई बी एम एस कार्य का परीक्षण कमीशनिंग, और एल्यूमीनियम विभाजन कार्य।
6	कन्या छात्रावास	99%	30-12-2022	हैंडओवर लिए गए स्नेग पॉइंट्स को सुधारने के लिए (फ़ैसेड,, आई बी एम एस कनेक्शन की कमीशनिंग का परीक्षण)।
7	लड़कों का छात्रावास	99%	30-12-2022	हैंडओवर लिए गए स्नेग पॉइंट्स को सुधारने के लिए (फ़ैसेड, आई बी एम एस कनेक्शन का परीक्षण)।
8	कर्मचारियों के रहने के लिए क्वार्टर	99%	30-12-2022	सुधार के लिए हैंडओवर किए गए स्नेग पॉइंट्स (आई बी एम एस कनेक्शन की कमीशनिंग, फ़ैसेड कार्य)।
9	कार्यकारी क्वार्टर	95%	30-12-2022	ए सी इंडोर यूनिट, डक्टिंग, सर्वर रूम, पुट्टी और पेंटिंग की कमीशनिंग,

10	एस टी पी	95%	30-12-2022	हाइड्रो-टेस्ट, द्रव के साथ चालू करना, पेंटिंग का काम, बिजली का काम, सिंचाई पंपों का निर्माण है।
11	अकादमिक ब्लॉक	96%	30-12-2022	फाल्स सीलिंग, एल्युमिनियम पार्टीशन का काम, पुट्टी और पेंटिंग, आई बी एम एस का काम बाकी है।
12	गार्ड हाउस और चेंजिंग रूम	90%	30-12-2022	हैंडओवर लिए गए स्लैग पॉइंट्स को सुधारने के लिए ।
13	बाहरी चाहरदीवारी	95%	30-12-2022	कुछ क्षेत्र में कांटेदार बाड़ है जो टूटा हुआ है और कटी हुई चारदीवारी पूरी नहीं हुई है क्योंकि क्षेत्र एक गहरी दबाई हुई भूमि है।

फाइनल साइट हैंडओवर की लक्ष्य तिथि 31 दिसंबर 2022 है।

ii) मशीनों और उपकरणों की खरीद:

अनु. क्र.	विशिष्ट	वस्तु विवरण	आपूर्तिकर्ता का नाम	मात्रा	स्थिति
1	मशीनरी उपकरण	ए सी ई सी एन सी लेथ मॉडल: एल टी-16 एम	मेसर्स एस डिज़ाइनर्स लिमिटेड	5	कमिशन्ड
		सी एन सी -3 एक्सिस मशीनिंग सेंटर	मेसर्स एस एंड टी इंजीनियर्स (पी) लिमिटेड	2	कमिशन्ड
		एस टी एम/ वि एल 760/सी एन सी मिलिंग मशीन फनुक नियंत्रक	मेसर्स एस एंड टी इंजीनियर्स (पी) लिमिटेड	4	कमिशन्ड
		सी एन सी - ई डी एम डाई सिंकिंग मशीन	मेसर्स जी एफ मशीनिंग सॉल्यूशंस (पी) लिमिटेड	1	कमिशन्ड
		एच एम टी - प्राग प्रिसिजन सरफेस ग्राइंडिंग मशीन	मेसर्स एच एम टी मशीन टूल्स लिमिटेड	5	कमिशन्ड
		पारंपरिक कार्यक्षेत्र मिलिंग मशीन	मेसर्स भारत फ्रिट्ज वर्नर लिमिटेड	5	कमिशन्ड
		पारंपरिक क्षैतिज मिलिंग मशीन	मेसर्स भारत फ्रिट्ज वर्नर लिमिटेड	2	कमिशन्ड
		पारंपरिक यूनिवर्सल मिलिंग मशीन	मेसर्स भारत फ्रिट्ज वर्नर लिमिटेड	3	कमिशन्ड
		बी एफ डब्ल्यू सीएनसी खराद मशीन	मेसर्स भारत फ्रिट्ज वर्नर लिमिटेड	5	कमिशन्ड
		सहायक उपकरण के साथ सी एन सी सिम्युलेटर	मेसर्स एम्को जी एम बी एच	1	कमिशन्ड
		बेलनाकार पीसने की मशीन	मेसर्स एच एम टी मशीन टूल्स लिमिटेड	3	कमिशन्ड
		सीमेंस नियंत्रक के साथ सीएनसी मिलिंग मशीन	मेसर्स एस मैनुफैक्चरिंग सिस्टम्स लिमिटेड	4	कमिशन्ड
		वर्कस्टेशन के लिए विभिन्न हाथ उपकरण (असेंबली और फिटिंग बेंच)	मेसर्स प्रोएक्टिव उपकरण	202	स्थापित & कमिशन्ड
		प्रोफाइल प्रोजेक्टर मॉडल आर पी पी -3000 डी आर	मेसर्स रेडिकल साइंटिफिक इक्विपमेंट्स (पी) टी लिमिटेड	1	कमिशन्ड
		टोल ट्रॉली	मेसर्स स्वास्तिक औद्योगिक निगम	30	स्थापित & कमिशन्ड

अनु. क्र.	विशिष्ट	वस्तु विवरण	आपूर्तिकर्ता का नाम	मात्रा	स्थिति
		वर्क टेबल बेंच	मैसर्स स्वास्तिक औद्योगिक निगम	15	स्थापित & कमिशनड
2	प्रयोगशाला एं	हाइड्रोलिक लैब	मैसर्स फेस्टो इंडिया प्राइवेट लिमिटेड	1	स्थापित & कमिशनड
		बेसिक ऑटोमेशन लैब	मैसर्स डिजिटल कंट्रोल एंड सिस्टम्स	1	स्थापित & कमिशनड
		टच पैनल: क्लाउडटोच 65" इंटरएक्टिव इंटेलेजेंट	मैसर्स वेंचर इंटरप्राइजेज	1	स्थापित & कमिशनड
3	छात्रावास-फर्नीचर	स्टडी टेबल यू एम बी/ए सी ए (हॉस्टल)	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	82	स्थापना के तहत
		स्टडी टेबल चेयर यू एम बी (हॉस्टल)	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	86	स्थापना के तहत
		डबल बेड ए एस आर (डबल बेड)	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	3	स्थापना के तहत
		धातु की अलमारी	मैसर्स स्वास्तिक औद्योगिक निगम	3	स्थापित
4	कक्षा फर्नीचर	प्रशिक्षण कक्ष कुर्सियां	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	264	स्थापना के तहत
		शिक्षक के लिए कुर्सियां	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	8	स्थापना के तहत
5	प्रशिक्षण प्रयोगशाला फर्नीचर	2-सीटर टेबल	मैसर्स क्रिएटिव डिज़ाइन एंड प्रोडक्ट	50	स्थापित
		वर्कस्टेशन कुर्सियां	मैसर्स गोदरेज एंड बॉयस एम एफ जी कंपनी लिमिटेड	105	स्थापित
		वर्कस्टेशन कुर्सियाँ	मैसर्स कांसेप्ट क्रिएटर	105	स्थापित
6	कार्यालय-फर्नीचर	कार्यकारी के लिए कुर्सियां	मैसर्स गोदरेज एंड बॉयस एम एफ जी कंपनी लिमिटेड	1	स्थापित
		कार्यालय क्षेत्र के लिए कुर्सियां	मैसर्स गोदरेज एंड बॉयस एम एफ जी कंपनी लिमिटेड	61	स्थापित
		कैफेटेरिया के लिए कुर्सियाँ	मैसर्स गोदरेज एंड बॉयस एम एफ जी कंपनी लिमिटेड	105	स्थापना के तहत
		ग्रीन रूम के लिए कुर्सियाँ	मैसर्स गोदरेज एंड बॉयस एम एफ जी कंपनी लिमिटेड	12	स्थापना के तहत
		सोफ़ा सेट	मैसर्स गोदरेज एंड बॉयस एम एफ जी कंपनी लिमिटेड	1	स्थापित
		हाफ सेल्क्स और लो हाइट के साथ मेटल कैबिनेट	मैसर्स गोदरेज एंड बॉयस एम एफ जी कंपनी लिमिटेड	8	स्थापित

अनु. क्र.	विशिष्ट	वस्तु विवरण	आपूर्तिकर्ता का नाम	मात्रा	स्थिति
6	कार्यालय - फर्नीचर	मेटल कैबिनेट हाफ सेल्फ और पूरी ऊंचाई के साथ	मैसर्स गोदरेज एंड बॉयस एम एफ जी कंपनी लिमिटेड	4	स्थापित
		4- डोर बुक रैक	मैसर्स गोदरेज एंड बॉयस एम एफ जी कंपनी लिमिटेड	18	स्थापित
		कम ऊंचाई की भंडारण इकाई	मैसर्स गोदरेज एंड बॉयस एम एफ जी कंपनी लिमिटेड	3	स्थापित
		कार्य स्टेशन	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	35	स्थापित
		केबिन में कार्य स्टेशन और मेज	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	7	स्थापित
		कार्यकारी के लिए कार्य स्टेशन मेज	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	1	स्थापित
		4 व्यक्तियों के लिए बैठक/सम्मेलन कक्ष मेज	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	1	स्थापित
		12 व्यक्तियों के लिए बैठक/सम्मेलन कक्ष मेज	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	4	स्थापित
		24 व्यक्तियों के लिए बैठक/सम्मेलन कक्ष मेज	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	1	स्थापना के तहत
		कैफे मेज 4 सीटर	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	2	स्थापना के तहत
		कैफे मेज 6 सीटर	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	17	स्थापना के तहत
		पुस्तकालय क्षेत्र के लिए अन्य मेज	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	10	स्थापित
		रिसेप्शन मेज 3 ए आर सी	मैसर्स नीलकमल लिमिटेड	3	2 स्थापित
		सम्मेलन कक्षों के लिए कुर्सियाँ	मैसर्स गोदरेज एंड बॉयस एम एफ जी कंपनी लिमिटेड	22	स्थापना के तहत
7	आइ टी के उपकरण	एसर डेस्कटॉप	मैसर्स कॉर्पोरेट इन्फोटेक प्राइवेट लिमिटेड	100	स्थापित
8	आईटी सॉफ्टवेयर	ऑटोडेस्क (डेलकैम) (पावर शेप)	मैसर्स रिलाइअबल सलूशनस	20	स्थापित
		ऑटोडेस्क (डेलकैम) (फ्रीचर कैम)	मैसर्स रिलाइअबल सलूशनस	20	स्थापित
		ऑटोडेस्क (डेलकैम) (पावर मिल)	मैसर्स रिलाइअबल सलूशनस	20	स्थापित
		मास्टर कैम शैक्षिक पैक	मैसर्स डेक्कन आई टी प्रौद्योगिकी	20	स्थापित
		मास्टर कैम मल्टी एक्सिस ऐड ऑन	मैसर्स डेक्कन आई टी प्रौद्योगिकी	5	स्थापित

संक्षेप:

कुल आदेशित उत्पादन मशीनें	Rs.11.98 Cr
कुल आदेशित प्रशिक्षण मशीनें और प्रयोगशालाएं	Rs.11.32 Cr
आईटी समेत अन्य इन्फ्रास्ट्रक्चर/ सॉफ्टवेयर/ फर्नीचर / कार्यालय उपकरण आदि	Rs.04.20 Cr
साइट पर प्राप्त मशीनें (सभी ऑर्डर प्राप्त हो चुके थे)	Rs.27.5 Cr

i) ई पी एफ, जी एस टी, पैन, टैन, जी एस टी टी डी एस, फायर एन ओ सी के तहत पंजीकरण

पैन, टैन, वस्तु एवं सेवा कर (जी एस टी), कर्मचारी भविष्य निधि संगठन (ई पी एफ ओ), फायर एन ओ सी के तहत पंजीकरण किया गया है।

विवरण:

समाज :1249/2018
 पैन : AAIAM1809L
 टैन : PTLM16831D
 जी एस टी : 02AAIAM1809L1ZO
 जी एस टी टी डी एस : 02AAIAM1809L1DX
 पी एफ : HPSML2053628000

फायर एन ओ सी : App/03/18/20/8/838 दिनांक 23.08.2022.

iv) उद्योगों/संस्थानों के साथ एम ओ यू (समझौता ज्ञापन)

केंद्र ने अपने डिप्लोमा पाठ्यक्रमों की मंजूरी के लिए ए आई सी टी ई को आवेदन किया था। ए आई सी टी ई को प्रशिक्षकों के उन्मुखीकरण और प्लेसमेंट सहायता के लिए उद्योगों के साथ एम ओ यू (समझौता ज्ञापन)की आवश्यकता है। इसलिए, केंद्र ने उद्योगों से संपर्क किया और इस उद्देश्य के लिए समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए।

- एम एस एम ई प्रौद्योगिकी केंद्र ने 01 इंजीनियरिंग संस्थान के साथ एम ओ यू (समझौता ज्ञापन) पर हस्ताक्षर किए। राजकीय पॉलिटेक्निक कॉलेज, नानकपुर।
- एम एस एम ई प्रौद्योगिकी केंद्र ने गगन अस्पताल, बदी नामक 01 सुपर स्पेशलिटी अस्पताल के साथ एम ओ यू (समझौता ज्ञापन) पर हस्ताक्षर किए।
- एम एस एम ई प्रौद्योगिकी केंद्र ने राजकीय मॉडल आई टी आई नालागढ़ के साथ एम ओ यू (समझौता ज्ञापन) पर हस्ताक्षर किए।
- एम एस एम ई प्रौद्योगिकी केंद्र ने एन बी सी एफ डी सी और एन एस एफ डी सी दिल्ली के साथ एम ओ यू (समझौता ज्ञापन) पर हस्ताक्षर किए।
- एम एस एम ई प्रौद्योगिकी केंद्र ने उद्योग संघ बदी बी बी एन आई ए के साथ एम ओ यू (समझौता ज्ञापन) पर हस्ताक्षर किए।
- एम एस एम ई प्रौद्योगिकी केंद्र सरकार और प्राइवेट दोनों संस्थानों सहित हिमाचल प्रदेश राज्य में अधिक एम ओ यू (समझौता ज्ञापन) पर हस्ताक्षर करेगा।

स्वतंत्र लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट

एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र,

□□□□□

वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा पर रिपोर्ट

हमने 31 मार्च 2022 तक के एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र, बही के खातों की जांच की है।

राय

हमने मेसर्स एमएसएमई टेक्नोलॉजी सेंटर, बही (इकाई) के संलग्न वित्तीय विवरणों का अंकेक्षण किया है, जिसमें 31 मार्च 2022 की वित्तीय स्थिति विवरण, वर्ष के लिए आय और व्यय खाता, रसीद और भुगतान खाता, और नोट्स महत्वपूर्ण लेखा नीतियों के सारांश सहित व्याख्यात्मक जानकारी शामिल है।

हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें दिए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, उपरोक्त वित्तीय विवरण आवश्यक जानकारी और इकाई के मामलों की स्थिति के बारे में सही और निष्पक्ष जानकारी देते हैं।

राय के आधार

हमने लागू और सक्षम सिद्धांतों और प्रथाओं के अनुसार वित्तीय विवरणों की अपनी लेखापरीक्षा की। उसी के तहत हमारी जिम्मेदारियों को आगे हमारी रिपोर्ट के वित्तीय विवरण अनुभाग के लेखापरीक्षा के लिए लेखा परीक्षक की जिम्मेदारियों में वर्णित किया गया है। हम इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया (आईसीएआई) द्वारा जारी आचार संहिता के अनुसार इकाई के स्वतंत्र लेखा परीक्षक हैं। हमने आवश्यकताओं और ICAI की आचार संहिता के अनुसार अपनी अन्य नैतिक जिम्मेदारियों को पूरा किया है। हमें विश्वास है कि हमने जो लेखापरीक्षा साक्ष्य प्राप्त किया है वह पर्याप्त है और वित्तीय विवरणों पर हमारी लेखापरीक्षा राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए उपयुक्त है।

वित्तीय विवरणों के लिए प्रबंधन की जिम्मेदारी

इकाई का प्रबंधन वित्तीय विवरणों की तैयारी के लिए जिम्मेदार है जो वित्तीय स्थिति, और वित्तीय प्रदर्शन और इकाई के नकदी प्रवाह का सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देता है। उत्तरदायित्व में इकाई की संपत्तियों की सुरक्षा और धोखाधड़ी और अन्य अनियमितताओं को रोकने और पता लगाने के लिए अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार पर्याप्त लेखांकन रिकॉर्ड का रखरखाव भी शामिल है; उपयुक्त लेखांकन नीतियों का चयन और अनुप्रयोग; उचित और विवेकपूर्ण आकलन और निर्णय करना; और पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का डिजाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव, जो तैयारी और प्रस्तुति के लिए प्रासंगिक लेखांकन रिकॉर्ड की सटीकता और पूर्णता सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे; उन वित्तीय विवरणों की जो एक सत्य और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं और भौतिक मिथ्या कथन चाहे धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण से मुक्त हैं,।

वित्तीय विवरणों को तैयार करने में, प्रबंधन एक चालू संस्था के रूप में जारी रहने की इकाई की क्षमता का आकलन करने के लिए जिम्मेदार है, जैसा लागू हो प्रकटीकरण, चल रहे प्रतिष्ठान से संबंधित मामलों और लेखांकन के चल रहे प्रतिष्ठान के आधार का उपयोग करने के लिए वैकल्पिक लेकिन ऐसा करने के लिए जब तक कि प्रबंधन संचालन को बंद करने का इरादा नहीं रखता है, या यथार्थवादी होना चाहिए। प्रबंधन इकाई की वित्तीय रिपोर्टिंग प्रक्रिया की देखरेख के लिए जिम्मेदार है।

वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा के लिए लेखापरीक्षक के उत्तरदायित्व

हमारा उद्देश्य इस बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करना है कि क्या समग्र रूप से वित्तीय विवरण भौतिक गलत विवरण से मुक्त हैं, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, और एक लेखा परीक्षक की रिपोर्ट जारी करना जिसमें हमारी राय शामिल है। एक लेखापरीक्षा में वित्तीय विवरणों में राशियों और प्रकटीकरणों के बारे में लेखापरीक्षा साक्ष्य प्राप्त करने की प्रक्रियाएँ शामिल होती हैं। चयनित प्रक्रियाएँ लेखापरीक्षक के निर्णय पर निर्भर करती हैं, जिसमें वित्तीय विवरणों की सामग्री के गलत विवरण के जोखिमों का आकलन शामिल है, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो। उन जोखिम आकलनों को करने में, लेखापरीक्षक लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं को डिजाइन करने के लिए इकाई की तैयारी और वित्तीय विवरणों की उचित प्रस्तुति के लिए प्रासंगिक आंतरिक नियंत्रण पर विचार करता है जो परिस्थितियों में उपयुक्त हैं, लेकिन इकाई की आंतरिक नियंत्रण प्रभावशीलता पर एक राय व्यक्त करने के उद्देश्य से नहीं। लेखापरीक्षा में उपयोग की गई लेखांकन नीतियों की उपयुक्तता का मूल्यांकन और प्रबंधन द्वारा किए गए लेखांकन अनुमानों की तर्कसंगतता के साथ-साथ वित्तीय विवरणों की समग्र प्रस्तुति का मूल्यांकन भी शामिल है।

एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र बड़ी के वित्तीय रिकॉर्ड के साथ हमारी रिपोर्ट के आधार पर हम रिपोर्ट करते हैं कि:

ए) हमने वे सभी सूचनाएं और स्पष्टीकरण प्राप्त कर लिए हैं, जो हमारी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार हमारी लेखापरीक्षा के लिए आवश्यक थे।

बी) हमारी राय में, जहां तक उन बहियों की हमारी जांच से प्रतीत होता है, कानून द्वारा आवश्यक लेखा पुस्तकों को इकाई द्वारा रखा गया है।

सी) इस रिपोर्ट से संबंधित वित्तीय विवरण, आय और व्यय खाता और प्राप्तियां और भुगतान खाते खाते की पुस्तकों के अनुरूप हैं।

अभिषेक एम एम अग्रवाल एंड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउंटेंट्स
फर्म पंजीकृत संख्या. 014620C

हस्ताक्षर
अभिषेक गर्ग
(सहभागी)
एम.सं.407566

जगह: मेरठ
दिनांक: 08.10.2022
UDIN:22407566BABFQK1114

मैसर्स एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र बड़ी
ग्राम भटोलीकलां हदबस्त नं. 214, बड़ी

31 मार्च, 2022 को वित्तीय स्थिति विवरण

पूंजी निधि और देयताएं	अनुसूची	राशि-₹.	राशि-₹.
		2021-22	2020-2021
कॉर्पस/पूंजीगत निधि	1	67,43,63,070.00	44,52,79,931.00
ईयर मार्कड फंडस	2	-	-
सुरक्षित ऋण और उधार	3	-	-
असुरक्षित ऋण और उधार	4	-	-
वर्तमान देयताएं और प्रावधान	5	2,76,50,259.00	2,79,27,299.00
कुल		70,20,13,329.00	47,32,07,230.00
संपत्तियां			
संपत्ति, संयंत्र और उपकरण	6	64,98,92,465.00	44,72,76,672.00
वर्तमान संपत्ति, ऋण, अग्रिम आदि।	7	5,21,20,864.00	2,59,30,558.00
कुल		70,20,13,329.00	47,32,07,230.00
महत्वपूर्ण लेखा नीतियां	18	-	-
खातों पर नोट्स			

हस्ताक्षर

सीए अभिषेक गर्ग
अभिषेक एम एम अग्रवाल एंड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउंटेंट्स

हस्ताक्षर

अमित प्रकाश शर्मा
महाप्रबंधक

हस्ताक्षर

सुखमान सिंह
उप महाप्रबंधक

जगह: मेरठ

दिनांक: 08.10.2022

UDIN:22407566BABFQK114

मैसर्स एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र बड़ी
ग्राम भटोलीकलां हदबस्त नं. 214, बड़ी

31.03.2022 को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय खाता

आय	अनुसूची	राशि ₹ 2020-22	राशि ₹ 2020-21
बिक्री/सेवाओं से आय	8	0.00	0.00
अनुदान/सब्सिडी	9	1,22,77,784.00	1,20,35,202.00
प्रशिक्षण शुल्क से आय	10	31,13,244.00	6,25,680.00
रॉयल्टी, प्रकाशन आदि से आय	11	0.00	0.00
अर्जित ब्याज	12	6,29,395.00	684.00
अन्य कमाई	13	0.00	0.00
तैयार माल के स्टॉक में वृद्धि (कमी) और प्रक्रिया में माल	14	0.00	0.00
कुल (ए)		1,60,20,423.00	1,26,61,566.00
व्यय			
संस्थापन व्यय.	15	1,09,93,646.00	75,66,406.00
उत्पादन और अन्य व्यय	16	10,70,382.00	2,22,782.00
बैंक प्रभार	17	781.00	451.00
कुल (बी)		1,20,64,809.00	77,89,639.00
सी-व्यय से अधिक आय (ए-बी)		39,55,614.00	48,71,926.00
डी-आय से अधिक व्यय (बी-ए)		0.00	0.00
ई-मूल्यहास	6	2,08,75,519.00	35,131.00
शुद्ध लाभ/हानि (सी-ई) / (डी+ई)		-1,69,19,905.00	48,36,795.00
एफ-लाभ/(हानि) बैलेंस शीट में ले जाया गया		-1,69,19,905.00	48,36,795.00
महत्वपूर्ण लेखा नीतियां			
खातों पर नोट्स	18		

हस्ताक्षर

सीए अभिषेक गर्ग
अभिषेक एम एम अग्रवाल एंड एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउंटेंट

हस्ताक्षर

अमित प्रकाश शर्मा
महाप्रबंधक

हस्ताक्षर

सुखमान सिंह
उप महाप्रबंधक

जगह: मेरठ

दिनांक: 08.10.2022

UDIN:22407566BABFQK1114

31 मार्च, 2022 को स्थिति विवरण का हिस्सा बनाने वाली अनुसूची

अनुसूची 1-कॉर्पस/पूँजीगत निधि	राशि-₹.			
	2021-2022		2020-2021	
वर्ष की शुरुआत में शेष राशि	43,92,06,612.00		31,99,39,496.00	
जोड़ें: निर्माण के लिए सहायता अनुदान (योजना/गैर-आवर्ती)	8,32,79,422.00		10,01,61,981.00	
जोड़ें: सहायता अनुदान (मशीनरी)	16,27,23,622.00		0.00	
जोड़ें: पूँजीगत मदों के लिए सहायता अनुदान (गैर-आवर्ती)	0.00	68,52,09,656	1,91,05,135.00	43,92,06,612
कम: आय से अधिक व्यय का संतुलन				
पिछले खाते के अनुसार	60,73,319.00		12,36,524.00	
लाभ/(हानि) वर्ष के लिए	-1,69,19,905.00	-1,08,46,586	48,36,795.00	60,73,319
कुल		67,43,63,070		44,52,79,931

अनुसूची 2 - निर्धारित निधि	राशि-₹.	
	2021-2022	2021-2022
1) निधियों का प्रारंभिक शेष		0.0
2) वर्ष के दौरान प्राप्त धन	0.0	0.0
3) वर्ष के दौरान टीसी को धनराशि वितरित की गई	0.0	0.0
फंड का जमा शेष	0.0	0.0

अनुसूची 3 - सुरक्षित ऋण और उधार	राशि-₹.			
	2021-2022		2021-2022	
1. बैंक				
ऊपर उपार्जित और देय ब्याज		0.0		0.0
कुल		0.0		0.0

नोट- एक वर्ष के भीतर बकाया राशि-शून्य

अनुसूची 4 - असुरक्षित ऋण और उधार	राशि-₹.			
	2021-2022		2021-2022	
भारत सरकार से ऋण	0.0	0.0	0.0	0.0
कुल		0.0		0.0

अनुसूची 5- वर्तमान देनदारियां और प्रावधान	राशि-₹.			
	2021-2022		2021-2022	
(A) वर्तमान देनदारियां				
(1) छात्रों और पार्टियों से प्रतिभूति प्राप्तियां	0.00	0.00	0.00	0.00
(2) विविध लेनदार	57,424.00	57,424	3,44,473	3,44,473
(3) अग्रिम प्राप्त	0.00	0.00	0.00	0.00
(4) वैधानिक देयताएं				
श्रम उपकर 1%	1,24,921		6,467	
ईपीएफ देय	1,34,428		98,960	
देय वेतन	4,56,104		4,00,690	
आईजीएसटी - टीडीएस	6,446		5,046	
आईटीडीएस ठेकेदार - कंपनी	6,450		3,786	
आईटीडीएस ठेकेदार - गैर कंपनी	0.00		1,84,936	
आईटीडीएस वेतन	83,486		19,552	
टेलीफोन खर्च	1,000	8,12,835	990	7,20,426
(5) अन्य वर्तमान देनदारियां				
प्रतिधारण धन	2,64,63,120		2,58,86,171	
चेक जारी हुआ लेकिन क्लियर नहीं हुआ	0.00		7,79,504	
सुरक्षा जमा राशि	1,00,000	2,65,63,120	1,00,000	2,67,65,675
(B) प्रावधानों				
a) ग्रेविटी फैसिलिटी मैनेजमेंट सॉल्यूशंस प्राइवेट लिमिटेड	41,818		0.00	
b) ओरियन सेफ्टी एंड सिक्योरिटी सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड	1,75,062	2,16,880	96,725	96,725
कुल		2,76,50,259		2,79,27,299

राशि-रू

[illegible]

अनुसूची 7 - वर्तमान संपत्ति, ऋण और अग्रिम	राशि-रु			
	चालू वर्ष		पिछला वर्ष	
(ए) वर्तमान संपत्ति				
1. स्टॉक				
स्टोर और पुर्जे	0.0		0.0	
लेखन सामग्री	17,060.0		0.0	
तैयार माल	0.0	17,060.0	0.0	0.0
2. विविध देनदार				
टीसी-रोहतक	4,20,661.0		0.0	
पीएओ-एससी/एसटी रींब	40,28,350.0		5,92,892.0	
		44,49,011.0		5,92,892.0
3. हाथ में नकदी और अनुसूचित बैंकों के पास बैंक शेष:				
एसबीआई खाता 38427373921	1,09,068.0		1,06,169.0	
एसबीआई खाता 36050531446	0.0		8,505.0	
एसबीआई खाता 40061396559	2,73,841.0	3,82,909.51.0	19,314.0	1,33,988.0
हाथ में पैसे	0.0		17,000.0	
		0.0		17,000.0
कुल (ए)		48,48,980.0		7,43,880.0
(बी) ऋण, अग्रिम और अन्य संपत्ति				
स्टाफ के लिए अग्रिम				
नकद या किसी अन्य रूप में वसूली योग्य अग्रिम और अन्य राशियां				
गुरजीत सिंह	0.0		10,000.0	
मनमोहन	0.0		400.0	
भारत संचार निगम लिमिटेड	0.0	0.0	4,13,000.0	4,23,400.0
इंटर यूनिट बैलेंस				
सेंट्रल टूल रूम		2,07,27,536.0		2,19,73,702.0
प्रीपेड		0.0		0.0
आपूर्तिकर्ताओं को अग्रिम		0.0		0.0
सुरक्षा जमा		0.0		0.0
प्रशिक्षण शुल्क प्राप्य				0.0
अन्य परिसंपत्तियां				
आपूर्तिकर्ताओं को अग्रिम				
मोबिलाइजेशन एडवांस (अनुराग एंटरप्राइजेज)	14,24,252.0	14,24,252.0	23,60,807.0	23,60,807.0
प्रारंभिक व्यय	0.0		1,17,757.0	
प्रीपेड व्यय इंटरनेट लीज्ड लाइन	51,534.0		0.0	
प्रीपेड ए एम सी (कंप्यूटे सॉफ्टवेयर)	3,667.0		3,667.0	
बिजली विभाग को जमानत राशि	96,000.0		70,000.0	
आईजीएसटी क्रेडिट बही खाता	2,47,71,976.0		0.0	
सीजीएसटी क्रेडिट बही खाता	74,222.0		0.0	
एसजीएसटी क्रेडिट बही खाता	74,222.0		0.0	
टीडीएस प्राप्य	5,363.0		5,363.0	
आईजीएसटी इनपुट कर	36,921.0		2,19,574.0	
सीजीएसटी इनपुट कर	3,095.0		6,204.0	
एसजीएसटी इनपुट कर	3,095.0	2,51,20,096.0	6,204.0	4,28,769.0
कुल (बी)		4,72,71,884.0		2,51,86,678.0
योग कुल (ए + बी)		5,21,20,864.0		2,59,30,558.0

अनुसूची 8 - बिक्री/सेवाओं से आय		राशि-रु	
		चालू वर्ष	पिछला वर्ष
		0.0	0.0
		0.0	0.0
कुल		0.0	0.0

अनुसूची 9 - अनुदान		राशि-रु	
		चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1	सहायता अनुदान	1,22,77,784.0	1,20,35,202.0
कुल		1,22,77,784.0	1,20,35,202.0

अनुसूची 10- शुल्क और सदस्यता		राशि-रु	
		चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1	ऑटोकैड	2,76,300.00	1,37,711.78
2	ऑटोकैड मैकेनिकल	8,400.00	16,799.98
3	न्यूमेटिक्स का उपयोग (पीएलसी) के साथ स्वचालन	4,237.00	0.00
4	सीएनसी प्रोग्रामिंग	13,67,450.00	73,500.00
5	डेलकैम पॉवरमिल	0.00	18,000.00
6	कंप्यूटर अनुप्रयोग के मौलिक	2,118.64	0.00
7	ऊष्मायन समर्थन	8,000.00	0.00
8	पीएलसी प्रोग्रामिंग	3,30,508.00	0.00
9	पायथन प्रोग्रामिंग	2,542.00	0.00
10	वेबिनार	2,968.00	0.00
11	एम्बेडेड सिस्टम	4,15,254.00	86,864.34
12	सूक्ष्म नियंत्रक	10,600.00	10,600.00
13	सॉलिडवर्क्स	6,84,865.00	2,82,203.40
कुल		31,13,244.00	6,25,680.00

उपरोक्त मदों के संबंध में लेखांकन नीतियां :- प्रशिक्षण शुल्क के मामले में व्यापारिक आधार

अनुसूची 11- प्रकाशन आदि से आय		राशि-रु	
		चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1	प्रॉस्पेक्टस की बिक्री	0.00	0.00
कुल		0.00	0.00

अनुसूची 12- अर्जित ब्याज		राशि-रु	
		चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1	अनुसूचित बैंकों के साथ	6,29,395.0	684.0
कुल		6,29,395.0	684.0

अनुसूची 13- Other Income		राशि-रु			
		चालू वर्ष		पिछला वर्ष	
1	विविध आय	0.00	0.00	0.00	0.00
कुल			0.00		0.00

अनुसूची 14 - तैयार माल और कार्य-प्रगति के स्टॉक में वृद्धि/(कमी)		राशि-रु			
		चालू वर्ष		पिछला वर्ष	
ए) अंतिम स्टॉक					
1 तैयार माल		0.0		0.0	
i) उपकरण पूर्ण और पार्टों की मंजूरी के बाद भेजने योग्य		0.0		0.0	
ii) उपकरण पूरे हो गए हैं लेकिन पार्टियों के निरीक्षण से मंजूरी का इंतजार है		0.0		0.0	
iii) स्टॉक से बिक्री के लिए निर्मित उपकरण		0.0		0.0	
iv) उपकरण पूर्ण और प्रेषण योग्य हैं लेकिन पार्टियां उठा नहीं रही हैं		0.0		0.0	
2 कार्य प्रगति पर है		0.0		0.0	
3 रद्दी माल		0.0	0.0	0.0	0.0
बी) कम: ओपनिंग स्टॉक					
1 तैयार माल		0.0		0.0	
2 कार्य प्रगति पर है		0.0		0.0	
3 रद्दी माल		0.0	0.0	0.0	0.0
स्टॉक में निवल वृद्धि/(कमी) (ए - बी)			0.0		0.0

अनुसूची 15- स्थापना व्यय		राशि-रु	
		चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1	जनशक्ति और प्रबंधन शुल्क की लागत	21,69,413.0	13,22,403.0
2	ठेकेदार मजदूरी	12,26,113.0	8,89,502.0
3	वेतन और भत्ता	68,31,405.0	48,13,578.0
		1,02,26,931.0	70,25,483.0
कर्मचारी कल्याण व्यय			
ए) श्रमिक कल्याण		0.0	0.0
बी) चिकित्सा प्रतिपूर्ति व्यय		0.0	0.0
कर्मचारियों की सेवानिवृत्ति और सेवांत लाभ			
ए) पीएफ का नियोक्ता हिस्सा		7,66,715.0	5,40,923.0
कुल		1,09,93,646.0	75,66,406.0

अनुसूची 16- उत्पादन और अन्य व्यय		राशि-रु	
		चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1	विज्ञापन व्यय	10,000.00	0.00
2	बिजली खर्च	4,00,400.00	0.00
3	छपाई और लेखन सामग्री	18,242.00	63,111.47
4	इंटरनेट लीज्ड लाइन	2,98,466.00	0.00
5	टेलीफोन खर्च	11,951.00	12,276.89
6	यात्रा खर्च	56,318.00	1,00,941.00
7	कानूनी खर्च	7,201.14	150.00
8	डाक टिकट और टिकट	2,953.00	1,102.00
9	भर्ती व्यय	2,193.00	23,618.00
10	हाउसकीपिंग खर्च	26,150.90	14,544.38
11	बैठक व्यय	13,732.00	955.00
12	स्वच्छता व्यय	3,155.99	1,000.00
13	सदस्यता शुल्क	2,000.00	2,000.00
14	व्यावसायिक शुल्क व्यय	27,130.00	0.00
15	प्रशिक्षण व्यय	10,500.00	0.00
16	स्थिर व्यय	240.00	0.00

17	हॉटल व्यय	52,000.00	0.00
18	तेल और स्नेहक	59,189.00	0.00
19	आधिकारिक वेबसाइट खर्च	25,423.73	0.00
20	उत्पादन और कच्चे माल व्यय	28,103.89	0.00
21	कार्यालय व्यय	1,532.91	0.00
22	मरम्मत और रखरखाव-कंप्यूटर	13,499.56	3,083.00
कुल		10,70,382.00	2,22,782.00

अनुसूची 17- बैंक शुल्क		राशि-रु	
		चालू वर्ष	पिछला वर्ष
1	बैंक शुल्क	781.0	451.0
कुल		781.0	451.0

31.03.2022 को समाप्त वर्ष के लिए प्राप्तियां और भुगतान

				Amount-Rs.	
प्राप्तियां	चालू वर्ष	पिछला वर्ष	भुगतान	चालू वर्ष	पिछला वर्ष
I) प्रारंभिक जमा			I) अनुदान उपयोगिता		
a) हाथ में पैसे	17000.0	0.0	भवन निर्माण के लिए	83279422.0	118801421.0
			अन्य अचल संपत्तियों के		
b) बैंक बैलेंस:-	133989.0	10709.0	लिए	140019703.0	3606075.0
II) अनुदान प्राप्त हुआ			II) वित्त प्रभार / बैंक		
निर्माण के लिए सहायता अनुदान			ब्याज	781.0	451.0
(गैर आवर्ती)	83279422.0	100161981.0			
सहायता अनुदान (मशीनरी)	162723622.0	0.0			
अन्य संपत्तियों के लिए सहायता					
अनुदान (गैर आवर्ती)	0.0	19105135.0			
राजस्व अनुदान	12277784.0	12035202.0	III) अन्य भुगतान	0.00	0.00
			IV) वर्तमान संपत्ति में		
III) प्राप्त ब्याज			वृद्धि	26190306.0	8218786.0
- खुद की बैंक जमा	629395.0	684.0			
- इनकम टैक्स रिफंड पर			V) चालू देनदारियों में		
मिला ब्याज	0.0	0.0	कमी	277041.0	0.0
IV) अन्य आय (निर्दिष्ट करें):			VI) व्यय		
ए) ग्राहकों से संग्रह	0.0	0.0	ए) स्थापना व्यय	10993646.0	7566406.0
बी) प्रशिक्षण शुल्क	3113244.0	625680.0	बी) अन्य व्यय	1070382.0	222782.0
सी) विविध	39734.0	0.0			
V) कोई अन्य रसीदें (ब्यौरा दें)	0.0	0.0	VII) अंतिम शेष राशि		
VI) वर्तमान देनदारियों में वृद्धि	0.0	6627519.0	ए) हाथ में नकदी	0.0	17000.0
			बी) बैंक बैलेंस:-	382910.0	133989.0
VII) वर्तमान संपत्ति में कमी	0.0	0.0			
कुल	262214190.0	138566910.0	कुल	262214190.0	138566910.0

2021-22

अनुसूची-18 महत्वपूर्ण लेखा नीतियाँ एवं लेखा पर टिप्पणियाँ

1. तैयारी का आधार

भारतीय चार्टर्ड एकाउंटेंट्स संस्थान ("आईसीएआई") द्वारा जारी अनिवार्य लेखा मानकों का अनुपालन के तहत वित्तीय विवरण तैयार किए गए हैं। वित्तीय विवरण उपार्जन आधार पर ऐतिहासिक लागत परिपाटी के तहत तैयार किए गए हैं। लेखांकन नीतियों को सोसाइटी द्वारा लगातार लागू किया गया है और पिछले वर्ष में उपयोग किए गए नीतियों के अनुरूप है।

2. अनुमानों का उपयोग

आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप सोसाइटी के वित्तीय विवरणों की तैयारी के लिए प्रबंधन को अनुमान और धारणा बनाने की आवश्यकता होती है जो वित्तीय विवरणों की तिथि पर संपत्ति और देनदारियों की रिपोर्ट की गई मात्रा और आकस्मिक देनदारियों के प्रकटीकरण को प्रभावित करती है। वास्तविक परिणाम यदि वे उन अनुमानों से भिन्न होते हैं तो उन्हें वर्तमान और भविष्य की अवधि में मान्यता दी जाती है।

3. राजस्व मान्यता

(a) बिक्री और सेवाएं

माल की बिक्री से राजस्व:

- I. जब स्वामित्व के सभी महत्वपूर्ण जोखिम और इनाम खरीदार को हस्तांतरित कर दिए जाते हैं और सोसाइटी आमतौर पर स्वामित्व से जुड़ी डिग्री तक हस्तांतरित माल पर कोई प्रभावी नियंत्रण नहीं रखता है; तथा
- II. माल की बिक्री से प्राप्त होने वाली प्रतिफल की राशि के संबंध में कोई सांकेतिक अनिश्चितता मौजूद नहीं है।

सेवाओं की बिक्री से राजस्व:

सेवाओं के प्रतिपादन से जुड़े राजस्व, प्रदर्शन को पूर्ण पद्धति के तहत मापा जाता है, यह विचार करने के बाद कि सेवाओं को प्रदान करने से प्राप्त होने वाली प्रतिफल की राशि के बारे में कोई महत्वपूर्ण अनिश्चितता मौजूद नहीं है।

(b) अनुदान

पूँजी परिव्यय के अंशदान के रूप में प्राप्त सरकारी अनुदान को आय के रूप में दर्ज किया जाता है जब:

- I. उचित आश्वासन है कि उद्यम उनसे जुड़ी शर्तों का पालन करेगा और
- II. यह यथोचित रूप से निश्चित है कि अंतिम संग्रह बनाया जाएगा।

(c) फीस

शुल्क से राजस्व उपार्जित आधार पर मान्यता दी गई है।

(d) ब्याज

ब्याज आय को ब्याज की लागू दर पर अनुपातिक आधार पर हिसाब लगाया जाता है।

4. अचल संपत्ति

अचल संपत्तियों को ऐतिहासिक लागत घटा संचित मूल्यहास पर बताया गया है। लागत में खरीद मूल्य और संपत्ति को इसके इच्छित उपयोग के लिए काम करने की स्थिति में लाने की कोई भी लागत शामिल है। साथ ही खरीदे गए सॉफ्टवेयर को हेड कंप्यूटर के तहत दिखाया जाता है।

5. मूल्यहास

मूल्यहास अवलेखित मूल्य पर प्रदान किया जाता है। वर्ष के दौरान किए गए अतिरिक्त निष्कर्ष के लिए पूरे वर्ष के लिए मूल्यहास का दावा किया जा रहा है।

6. कर्मचारी लाभ

(i) भविष्य निधि

सोसाइटी कर्मचारी भविष्य निधि और विविध प्रावधान अधिनियम, 1952 के अनुसार वैधानिक भविष्य निधि में योगदान देता है। योजना एक परिभाषित योगदान योजना है और भुगतान या देय योगदान को उस अवधि में व्यय के रूप में मान्यता दी जाती है जिसमें कर्मचारी द्वारा सेवाएं प्रदान की जाती हैं।

(ii) अन्य अल्पकालिक लाभ

अन्य अल्पकालिक लाभों के संबंध में व्यय को उस अवधि के लिए भुगतान की गई या देय राशि के आधार पर मान्यता दी जाती है, जिसके दौरान कर्मचारी द्वारा सेवाएं प्रदान की जाती हैं, बोनस और मुआवजा अनुपस्थिति को छोड़कर जो भुगतान के आधार पर मान्यता प्राप्त हैं।

7. प्रावधान, आकस्मिक देनदारियां

सोसाइटी एक प्रावधान बनाती है जब एक पिछली घटना के परिणामस्वरूप वर्तमान दायित्व होता है जिसके लिए संभवतः संसाधनों के बहिर्वाह की आवश्यकता होती है और दायित्व की राशि का एक विश्वसनीय अनुमान लगाया जा सकता है। एक आकस्मिक दायित्व के लिए प्रकटीकरण तब किया जाता है जब कोई संभावित दायित्व या वर्तमान दायित्व होता है जो संसाधनों के बहिर्वाह की आवश्यकता हो सकती है लेकिन शायद नहीं। प्रकटीकरण वर्तमान दायित्व के संबंध में भी किया जाता है जिसके लिए संभवतः संसाधनों के बहिर्वाह की आवश्यकता होती है, जहां संबंधित बहिर्वाह का विश्वसनीय अनुमान लगाना संभव नहीं है। जहां वर्तमान बाध्यता है जिसके संबंध में संसाधनों के बहिर्वाह की संभावना बहुत कम है, कोई प्रावधान या प्रकटीकरण नहीं किया गया है।

8. जिस भूमि पर भवन का निर्माण किया जा रहा है, वह हिमाचल प्रदेश के उद्योग निदेशक द्वारा भारत सरकार के विकास आयुक्त (एमएसएमई) को 95 वर्षों के लिए आवंटित लीज होल्ड भूमि है।

हस्ताक्षर

हस्ताक्षर

हस्ताक्षर

एमएसएमई प्रौद्योगिकी केंद्र, बदी
(अध्यक्ष)

एपी शर्मा
(महाप्रबंधक)

सुखमान सिंह
(उप महाप्रबंधक)

अभिषेक एम एम अग्रवाल एंड एसोसिएट्स के लिए
चार्टर्ड एकाउंटेंट

सीए अभिषेक अग्रवाल

सदस्य संख्या :407566

दिनांक :08.10.2022

स्थान :Meerut

यू डी आई एन :22407566BABFQK1114



Annual Reports & Accounts 2021-22

ANNUAL REPORT FOR THE YEAR 2021-2022

1. INTRODUCTION

The Industrial scene of our country has undergone a considerable change since independence. The North-West Region of the country, especially Himachal Pradesh, Baddi, has made a spectacular industrial progress, particularly in MSME Sector. Whereas numbers of small-scale units in the region have increased considerably, there is still a gap to produce high quality goods at competitive costs. The operative technology levels also call for improvements.

Production of high quality goods depend upon the availability of improved infrastructure facilities such as proper tooling, skilled technician & upgraded technology supported by competent engineering background. The provisions of all these facilities in the industries call for heavy investments, which are usually beyond the reach of MSME sector. The Govt. of India established MSME Technology Centre Baddi in the year 2018 at Village Katha on a land of 100 Bighas. The Govt. of Himachal Pradesh has rendered an active support in the establishment of MSME Technology Centre Baddi by providing land. This Center provides its services to the engineering industry in general & MSME in particular in the States of Himachal Pradesh, Haryana, Chandigarh and other states.

2. BRIEF – TCSP PROGRAM:

The Government of India in its endeavour to provide right stimulus for the growth of industry in the country – particularly with an objective of helping MSME's, has established MSME Technology Centre Baddi Himachal Pradesh under TCSP (Technology Centre System Program).

The Technology Centres Systems Program (TCSP), a national program, is about upgrading and expanding the network of Technology Centres (TCs) that have as their mission to improve the competitiveness of Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs) in key manufacturing industries across India– with a strong emphasis on Low Income States. Technology Centres provide an integrated suite of services to MSMEs on a fee basis, ranging from technical and management advisory to technical training of workers. The Program will reinforce the technical capability of the Technology Centres as well as their governance, by further increasing the participation of the private sector in key decisions at both the national and local levels.

TCSP Program seeks to enhance the technological and skill base of MSMEs in selected manufacturing industries, via upgraded and new TCs. This will be achieved by providing an integrated suite of services to MSMEs on a fee basis, ranging from providing them access to technology, access to skills and access to business advisory services.

The TCs will support industry clusters across manufacturing value chains, both upstream (tooling industry) and downstream (key industries exposed to global competition close to the technology frontier, such as the automotive, pharma and electronics sectors, as well as industries evolving through indigenous innovations, such as fragrance and flavour, leather, toys etc.).

TCSP's Program Development Objective has been defined to enhance the competitiveness of MSMEs by improving their access to technology and business advisory services as well as skilled workers through systems of financially sustainable TCs. The program seeks to establish 15 new TCs and upgrade capabilities of select

existing TCs and develop linkages between MSMEs, Indian and international research institutes and leading manufacturers. This would include up gradation in technology, land and building infrastructure and other associated infrastructure of the TC. The program will connect leading practices contributing to advance technology, knowledge, skilling and innovation which can be transferred to MSMEs served by each TC.

This program will create an ecosystem to help MSMEs become more competitive by acquiring improved technology and employing better skilled workers. This will be done directly through the services provided to them by the TCs, as well as indirectly through the linkages with larger firms (e.g. as part of the supplier network of an OEM), which will provide access to the services of the TCs under the condition that it benefits their suppliers. The TCs will contribute by providing inputs to MSMEs on manufacturing technology & business advisory and by improving the skills of workers/ skill seekers for better employment opportunities. The program will therefore benefit the Indian MSMEs, students and workers and help establish systems of TCs in the country wherein each centre will gain from the specialization and experience of the others and improve the completeness of MSMEs.

To execute the functions of the Centre independently and for achieving the objectives, MSME Technology Centre has been established as a Govt. of India Society. The management of the society rests with the Governing Council, which has been constituted by the Govt. of India, Ministry of MSME. It has representatives from Ministry of MSME, State Govt. of Himachal Pradesh. The General Manager is a Principal Executive Officer, and he acts as Member Secretary of the G.C/Society.

3. OBJECTIVES

The Main objectives of the MSME Technology Centre are as under: -

1. To increase the efficiency of MSMEs in the Northern Region in light engineering and allied fields by providing support in the areas of design & production of Tools, Jigs & Fixtures, advisory/consultancy services.
2. To manufacture small & medium sized tools such as Press Tools, Jigs & fixture, Mould & Dies and special purpose Tools.
4. To provide common service facilities for the manufacture of Tools, Jigs & fixtures, Mould & Dies and in various Heat Treatment operations for MSMEs and other industries.
5. To impart technical training to tool makers for Press Tools, Dies, Jigs & Fixtures, Moulds and Heat Treatment processes.
6. To conduct short term and part time courses for the representatives of MSMEs of the region and students.
7. To provide Rapid Prototype parts to the industries indulged in new product development.

4. FACILITIES UNDER DEVELOPMENT AT MSME TECHNOLOGY CENTRE

MSME Technology Centre, Baddi is equipped with modern facilities for the manufacture of tools and for imparting training in the area of Tool & Die making. The production facilities include high precision machines of international standards like Computerized Numerical Controlled Turning and Milling machines, Wire cut machines, grinding machine etc. The Technology Centre will also be equipped with Heat Treatment section and Precision Inspection facilities like height gauge, toolmakers microscope, hardness tester, CMM, Surface Testing equipment etc. The Training Department is equipped with Milling, Lathe, Surface & Cylindrical Grinder and high quality CNC machines like milling, wire cut, turning, EDM as well as CAD/CAM labs with latest workstation and CAD/CAM software.

Technology Centre has CAD/CAE facilities for new product development and Injection moulding machines and one press with necessary equipment will be operational soon. These machines will be utilized to conduct trials on moulds and press tools in the Tool Room. These machines will also be used to produce components for customers.

5. ACTIVITIES PERFORMED

TRAINING DEPARTMENT

(A) Long Term Course

TC Baddi had got the affiliation of Diploma in Mechanical Engineering 3 Years from H.P Takniki Shiksha Board Dharmshala for session 2022-23.

(B) Short / Medium Term Courses

The Training Department has Commissioned labs during this year and has been able to train technicians from small-scale and other industries/educational institutes.

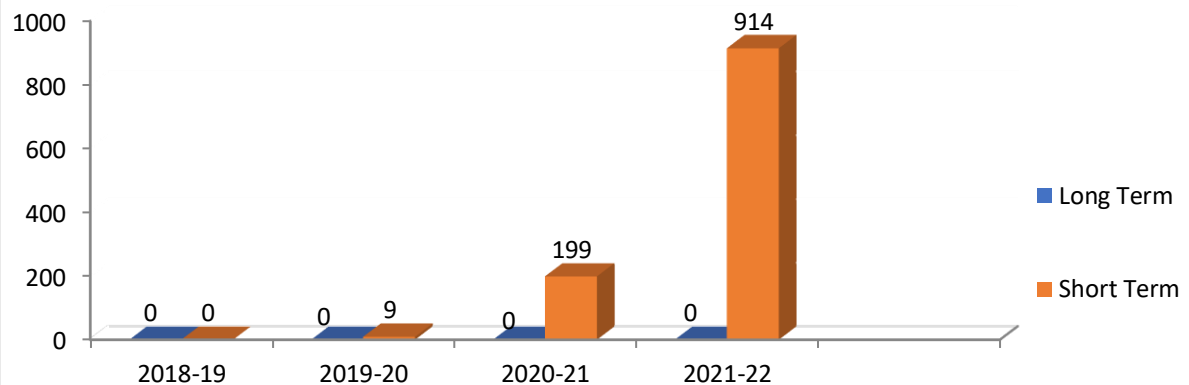
6. PERFORMANCE

Performance (2021-2022 Years)				
(A) Training				
(a) Number of training courses conducted				
Activity \ Year	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Long Term	0	0	0	0
Short Term	0	1	12	24
Total	0	1	12	24

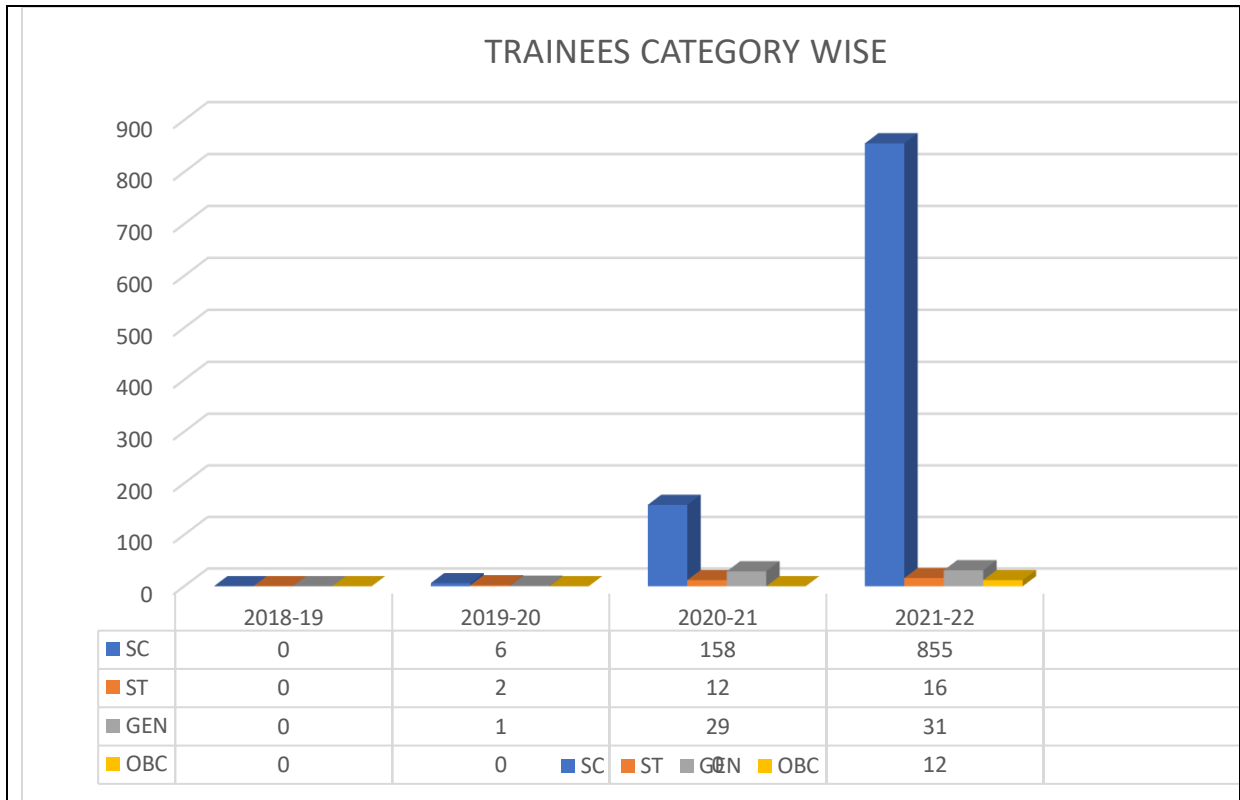


(b) Number of Trainees trained

Activity \ Year	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Long Term	0	0	0	0
Short Term	0	9	199	914
Total	0	9	199	914



Activity \ Year	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
SC Candidates	0	6	158	855
ST Candidates	0	2	12	16
General Candidates	0	1	29	31
OBC Candidates	0	0	0	12
PH Candidates	0	0	0	0



(B) Units Assisted

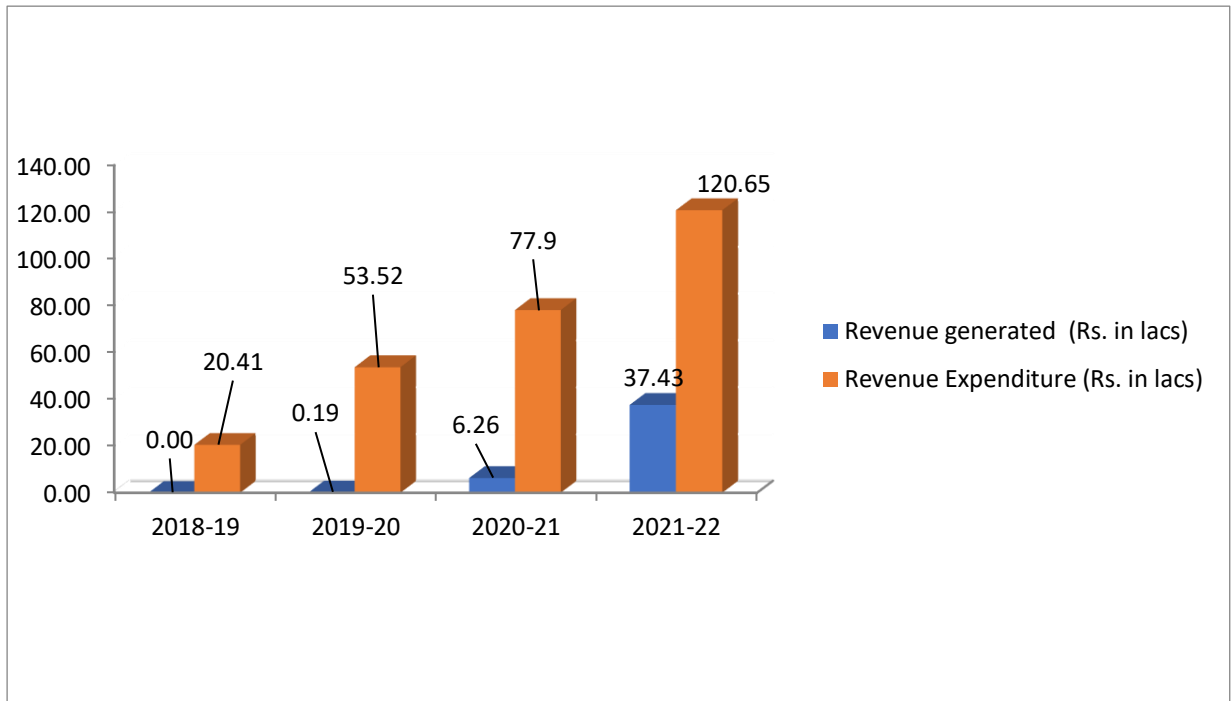
Activity \ Year	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
(a) MSME				
(b) Others				
Total	0	0	0	0

Financial Performance (4 Years)

(Rs. in lacs)

Activity \ Year	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Revenue Generated	0	0.19	6.26	37.43
RE and Salary GIA	33.56	52.92	120.35	122.78
Salary & Revenue Expenditure	20.41	53.52	77.90	120.65
Cash Surplus	13.15	(0.41)	48.71	39.56

Financial Performance



DESCRIPTION	Staff Position: -							
	Group A		Group B		Group C		Total	
As On	Tech.	Non Tech	Tech.	Non Tech	Tech.	Non Tech	Tech.	Non Tech
31.03.2021	1	0	4	1	0	0	5	1
31.03.2022	2	0	4	1	0	0	6	1
31.03.2023(anticipated)	3	0	9	2	6	0	18	2

7. ANNUAL ACCOUNTS

The annual accounts for the year 2021-2022 are given in the Annexure-II and comprises of the following: -

1. Audit Report
2. Balance Sheet as on 31-03-2022
3. Income & Expenditure Account for the year 2021-2022
4. Significant Accounting policies for the year under report.

PROGRESS AT MSME TC BADDI SITE AS ON 25-11-2022				
Sr. No	Description of building	Overall progress	Target Completion date	Balance work in progress
1	Training block	99%	30-12-2022	Installation of solenoid valve, server room IT/IMBS, commissioning of Air-Washers, cable dressing, final painting of some area. Repairing of floor cracks
2	Production building	95%	30-12-2022	Installation of AC indoor units, ducting, aluminium partition work, server room, putty and painting, Repairing of floor cracks.
3	Utility block	95%	30-12-2022	Erection of plumbing pump, testing and commissioning of supply pumps, STP, final painting, ducting.
4	Admin building	95%	30-12-2022	GM & DGM Office, server room IBMS work, wooden flooring, acoustical wall panelling cabling, and painting, testing.
5	Dinning building	99%	30-12-2022	Installation of air-washers, testing commissioning of server room IBMS work, and aluminium partition work.
6	Girls hostel	99%	30-12-2022	Handover taken Snag points to rectify (Façade, Testing commissioning of IBMS connection.)
7	Boys hostel	99%	30-12-2022	Handover Taken Snag points to rectify (Testing commissioning of Façade, IBMS Connection).
8	Staff quarters	99%	30-12-2022	Handover taken snag points to rectify (Commissioning of IBMS Connection, Façade work).
9	Executive quarters	95%	30-12-2022	Commissioning of AC indoor units, ducting, server room , putty and painting,
10	STP	95%	30-12-2022	Hydro-test ,commissioning with fluid is balance, painting work, electrical work, erection of irrigation pumps
11	Academics block	96%	30-12-2022	False ceiling, aluminium partition work, putty and painting, IBMS work pending

12	Guard house & changing room	90%	30-12-2022	Hand over taken Snag points to rectify.
13	Boundary wall external	95%	30-12-2022	Some area Barbed fence is there which is broken and cut boundary wall not completed as area is a deep supressed land.

The Target Date of Final Site Handover is 31 December 2022

PROCUREMENT OF MACHINES AND EQUIPMENTS:

S. No.	Head	Item Description	Supplier's Name	Qty	Status
1	Machinery Equipment	ACE CNC Lathe Model :LT-16M	M/s ACE Designers Ltd	5	Commissioned
		CNC -3 Axis Machining Centre	M/s S&T Engineers (P) Ltd.	2	Commissioned
		STM/VL760/CNC Milling Machine Fanuc Controller	M/s S&T Engineers (P) Ltd.	4	Commissioned
		CNC - EDM Die Sinking Machine	M/s GF Machining Solutions (P) Ltd	1	Commissioned
		HMT - Praga Precision Surface Grinding Machine	M/s HMT Machine Tools Ltd.	5	Commissioned
		Conventional Vertical Milling Machine	M/s Bharat Fritz Werner Ltd	5	Commissioned
		Conventional Horizontal Milling Machine	M/s Bharat Fritz Werner Ltd	2	Commissioned
		Conventional Universal Milling Machine	M/s Bharat Fritz Werner Ltd	3	Commissioned
		BFW CNC Lathe	M/s Bharat Fritz Werner Ltd	5	Commissioned
		CNC Simulator with Accessories	M/s Emco GMBH	1	Commissioned
		Cylindrical Grinding Machine	M/s HMT Machine Tools Ltd	3	Commissioned
		CNC Milling Machine With Siemens CONTROLLER	M/s Ace Manufacturing Systems Limited	4	Commissioned
		Various Hand Tools for Workstation (Assembly & Fitting Benches)	M/s Pro- Active Tools	202	Installed & Commissioned
		Profile Projector Model RPP-3000DR	M/s Radical Scientific Equipment's (P)t Ltd.	1	Commissioned
		Toll Trolley	M/s Swastik Industrial Corporation	30	Installed & Commissioned

S. No.	Head	Item Description	Supplier's Name	Qty	Status
		Work Table Bench	M/s Swastik Industrial Corporation	15	Installed & Commissioned
2	Laboratories	Hydraulic Lab	M/s Festo India Pvt Ltd	1	Installed & Commissioned
		Basic Automation Lab	M/s Digitech Controls and Systems	1	Installed & Commissioned
		Touch Panel: Cloudtoch 65" Interactive Intelligent	M/s Venture Enterprises	1	Installed & Commissioned
3	Hostel Furniture	Study Table UMB/ACA (Hostel)	M/s Nilkamal Limited	82	Under Installation
		Study Table Chair UMB (Hostel)	M/s Nilkamal Limited	86	Under Installation
		Double Bed ASR(DOUBLE BED)	M/s Nilkamal Limited	3	Under Installation
		Metal Cupboards	M/s Swastik Industrial Corporation	3	Installed
4	Classroom Furniture	Training Room Chairs	M/s Nilkamal Limited	264	Under Installation
		Seating for Teacher	M/s Nilkamal Limited	8	Under Installation
5	Training Lab Furniture	2-Seater Table	M/s Creative Design and Products	50	Installed
		Workstation Chair	M/s Godrej & Boyce Mfg Co Ltd.	105	Installed
		Workstation Chairs	M/s Concept Creater	105	Installed
6	Office Furniture	Chair for Executive	M/s Godrej & Boyce Mfg Co Ltd.	1	Installed
		Chair for office area	M/s Godrej & Boyce Mfg Co Ltd.	61	Installed
		Chairs for Cafeteria	M/s Godrej & Boyce Mfg Co Ltd.	105	Under Installation
		Chairs for Green Room	M/s Godrej & Boyce Mfg Co Ltd.	12	Under Installation
		Sofa Set	M/s Godrej & Boyce Mfg Co Ltd.	1	Installed
		Metal Cabinet with Half Selves and low height	M/s Godrej & Boyce Mfg Co Ltd.	8	Installed

S. No.	Head	Item Description	Supplier's Name	Qty	Status
6	Office Furniture	Metal Cabinet with Half Selves and full height	M/s Godrej & Boyce Mfg Co Ltd.	4	Installed
		4-Door Book Rack	M/s Godrej & Boyce Mfg Co Ltd.	18	Installed
		Storage unit Low height	M/s Godrej & Boyce Mfg Co Ltd.	3	Installed
		Work Stations	M/s Nilkamal Limited	35	Installed
		Work Station & Table in Cabin	M/s Nilkamal Limited	7	Installed
		Workstation Table for Executive	M/s Nilkamal Limited	1	Installed
		Meeting/ Conference Room Table for 4 Person	M/s Nilkamal Limited	1	Installed
		Meeting/ Conference Room Table for 12 Person	M/s Nilkamal Limited	4	Installed
		Meeting/ Conference Room Table for 24 Person	M/s Nilkamal Limited	1	Under Installation
		Café Tables 4 seater	M/s Nilkamal Limited	2	Under Installation
		Café Tables 6 seater	M/s Nilkamal Limited	17	Under Installation
		Other Table for library area	M/s Nilkamal Limited	10	Installed
		Reception Table 3 ARC	M/s Nilkamal Limited	3	2 Installed
		Chair for Conference Rooms	M/s Godrej & Boyce Mfg Co Ltd.	22	Under Installation
7	IT Equipment's	Acer Desktop	M/s Corporate Infotech Pvt Ltd	100	Installed
8	IT Software	Autodesk(DELCAM) (Power Shape)	M/s Reliable Solutions	20	Installed
		Autodesk(DELCAM) (Feature CAM)	M/s Reliable Solutions	20	Installed
		Autodesk(DELCAM) (Power Mill)	M/s Reliable Solutions	20	Installed
		Master Cam Educational Pack	M/s Deccan IT Technology	20	Installed
		Master Cam Multi axis add on	M/s Deccan IT Technology	5	Installed

Summarize:

Total Ordered Production Machines	Rs.11.98 Cr
Total Ordered Training Machines& Labs	Rs.11.32 Cr
Other infrastructure including IT/Softwares/Furniture/office equipment etc.	Rs.04.20 Cr
Machines Received at site(All ordered had been received)	Rs.27.5 Cr

Details of Machines Commissioning status is given above

i) REGISTRATION UNDER EPF, GST, PAN, TAN, GST TDS, Fire NOC

Registration under PAN, TAN, Goods and Service Tax (GST), Employees' Provident Fund Organisation (EPFO), Fire NOC is done.

Details:

Society : 1249/2018
 PAN : AAIAM1809L
 TAN : PTLM16831D
 GST : 02AAIAM1809L1ZO
 GST TDS : 2AAIAM1809L1DX
 PF : HPSML2053628000
 Fire NOC : App/03/18/20/8/838 Dated 23.08.2022.

ii) MOUs WITH INDUSTRIES/ INSTITUTIONS

The Centre applied to AICTE for approval of its Diploma courses. AICTE requires MoU with industries for trainee's orientation and placement assistance. The centre, therefore, contacted the industries and signed MoU for this purpose.

- MSME Technology Centre signed MOU with **01** engineering institution named as **Govt. Polytechnic College, Nanakpur**
- MSME Technology Centre signed MOU with **01** Super Speciality Hospital Named as **Gagan Hospital, Baddi.**
- MSME Technology Centre signed MOU with **Govt. Model ITI Nalagarh.**
- MSME Technology Centre signed MOU with **NBCFDC & NSCFDC Delhi.**
- MSME Technology Centre signed MOU with Industry Association Baddi **BBNIA.**
- MSME Technology Centre will sign more MOUs with institutions inclusive of both Govt. and Pt. Institute in the state of Himachal Pradesh.

ANNEXURE - II

ABHISHEK M M AGARWAL & ASSOCIATES
(CHARTERED ACCOUNTANTS)



INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

TO
MSME TECHNOLOGY CENTRE
BADDI

Report on the Audit of Financial Statements

We have examined the accounts of **MSME TECHNOLOGY CENTRE, BADDI**, as on 31st March 2022.

Opinion:

We have audited the accompanying financial statements of **MSME Technology Centre, Baddi** (the "Entity") which comprises the Balance Sheet as at March 31, 2022 and the Income and Expenditure Account for the year ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required and give true and fair view of the state of affairs of the Entity as at 31st March 2022.

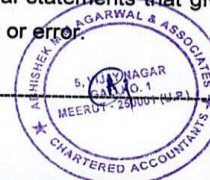
Basis for Opinion:

We conducted our audit of the financial statements in accordance with the applicable and competent principles and practices. Our responsibilities under the same are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent auditor of the Entity in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI). We have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the requirements and the ICAI's Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the financial statements.

Management's Responsibility for the Financial Statements

The Entity's Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view of the financial position, and financial performance and cash flows of the Entity. The responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Entity and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making estimates and judgments which are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Head Office: 5, Vijay Nagar, Gali No.1, Meerut – 250001 (U.P.)
Mob.: +919760095588 **e-mail:** abhishekgargca@gmail.com
Branch Office: D-15, Prithviraj Road, Adarsh Nagar, New Delhi – 110033
Mob.: +919971525577 **e-mail:** priya.gupta53826@gmail.com



ABHISHEK M M AGARWAL & ASSOCIATES
(CHARTERED ACCOUNTANTS)



In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Entity's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless Management intends to cease operations, or has to realistic alternative but to do so. The Management is responsible for overseeing the Entity's financial reporting process.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit and obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by Management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

Based on our audit of the accompanying financial records of **MSME TECHNOLOGY CENTRE, BADDI**, we report that:

- a. We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.
- b. In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Entity as far as appears from our examination of those books.
- c. The Financial Statements, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account dealt with by this report is in agreement with the books of account;

For **ABHISHEK M M AGARWAL & ASSOCIATES**
Chartered Accountants
Firm Regn. No. : 014620C

Place: Meerut
Date: 08.10.2022
UDIN - 22407566BABFQK1114



Head Office: 5, Vijay Nagar, Gali No.1, Meerut – 250001 (U.P.)
Mob.: +919760095588 e-mail: abhsihekgargca@gmail.com
Branch Office: D-15, Prithviraj Road, Adarsh Nagar, New Delhi – 110033
Mob.: +919971525577 e-mail: priya.gupta53826@gmail.com

M/s MSME TECHNOLOGY CENTRE , BADDI
Village Bhatolikalan, Hadbast No. 214, Baddi

Balance Sheet as on 31st March, 2022

Capital Fund and Liabilities	Schedule	Amount-Rs.	
		Current Year	Previous Year
Corpus/Capital Fund	1	67,43,63,070	44,52,79,931
Ear Marked Funds	2	-	-
Secured Loans and Borrowings	3	-	-
Unsecured Loans and Borrowings	4	-	-
Current Liabilities and Provisions	5	2,76,50,259	2,79,27,299
Total		70,20,13,329	47,32,07,230
Assets			
Property, Plant and Equipments	6	64,98,92,465	44,72,76,672
Current Assets , Loans , Advances etc.	7	5,21,20,864	2,59,30,558
Total		70,20,13,329	47,32,07,230
Significant Accounting Policies & Notes to Accounts	18		

CA Abhishek Garg
For Abhishek M M Agarwal & Associates
Chartered Accountants

MSME Technology Centre, Baddi
(Chairman)

A.P. Sharma
(General Manager)

Sukhman Singh
(Dy. General Manager)

Place :- Meerut
Date: - 08.10.2022
UDIN: - 22407566BABFQK1114


M/s MSME TECHNOLOGY CENTRE, BADDI
Village Bhatolikalan, Hadbast No. 214, Baddi


Income and Expenditure Account for the year ended 31.03.2022

Income	Schedule	Amount-Rs.	
		Current Year	Previous Year
Income from Sales/Services	8	-	-
Grant/Subsidy	9	1,22,77,784	1,20,35,202
Income from Training Fees	10	31,13,244	6,25,680
Income from Royalty, Publication etc.,	11	-	-
Interest Earned	12	6,29,395	684
Other Income	13	-	-
Increase/(decrease) in stock of Finished goods & Work in Process	14	-	-
Total (A)		1,60,20,423	1,26,61,566
Expenditure			
Establishment Expenses	15	1,09,93,646	75,66,406
Production and Other Expenses	16	10,70,382	2,22,782
Bank Charges	17	781	451
Total (B)		1,20,64,809	77,89,639
C- Excess of Income over expenditure (A-B)		39,55,614	48,71,926
D- Excess of Expenditure over Income (B-A)		-	-
E- Depreciation	6	2,08,75,519	35,131
Net Profit / Loss (C-E) / (D+E)		-1,69,19,905	48,36,795
F-Profit/ (Loss) carried to Balance Sheet		-1,69,19,905	48,36,795
Significant Accounting Policies & Notes to Accounts	18		

CA Abhishek Garg
For Abhishek M M Agarwal & Associates
Chartered Accountants

MSME Technology Centre, Baddi
(Chairman)


A.P. Sharma
(General Manager)


Sukhmaan Singh
(Dy. General Manager)

Place :- Meerut
Date: - 08.10.2022
UDIN: - 22407566BABFQK1114

M/s MSME TECHNOLOGY CENTRE , BADDI
Village Bhatolikalan, Hadbast No. 214, Baddi

Schedules forming part of Balance Sheet as on 31st March,2022

Schedule 1-Corpus/Capital Fund	Amount-Rs			
	Current Year		Previous Year	
Balance as at the beginning of the year	43,92,06,612		31,99,39,496	
Add: Grant in Aid (Plan/Non-recurring) for Construction	8,32,79,422		10,01,61,981	
Add: Grant in Aid (Machinery)	16,27,23,622		-	
Add: Grant in Aid (Non-recurring) for Capital Items	-	68,52,09,656	1,91,05,135	43,92,06,612
Less: Balance of Excess of Expenditure over Income				
As per last Account	60,73,319		12,36,524	
Profit/(loss) for the year	-1,69,19,905	-1,08,46,586	4836795	60,73,319
Total		67,43,63,070		44,52,79,931

Schedule 2 - Earmarked Fund	Amount-Rs	
	Current Year	Previous Year
a) Opening balance of the funds	-	-
b) Funds Received during the year	-	-
c) Funds distributed to TCs during the year	-	-
Closing balance of the fund	-	-

Schedule 3 - Secured Loans and Borrowings	Amount-Rs.			
	Current Year		Previous Year	
1. Banks				
Interest Accrued and Due on above		-		-
Total		-		-

Note- Amounts due within one year -Nil-

Schedule 4 - Unsecured Loans and Borrowings	Amount-Rs.			
	Current Year		Previous Year	
Loan from Govt. of India	-	-	-	-
Total	-	-	-	-

Note- Amounts due within one year -NIL-

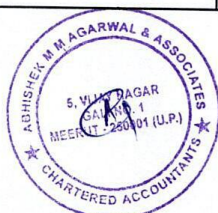
Schedule 5- Current Liabilities and Provisions	Amount- Rs.			
	Current Year		Previous Year	
(A) Current Liabilities				
(1) Securities Receipts from Students & Parties	-	-	-	-
(2) Sundry Creditors	57,424	57,424	3,44,473	3,44,473
(3) Advance Received	-	-	-	-
(4) Statutory Liabilities				
Labour Cess 1%	1,24,921		6,467	
EPF Payable	1,34,428		98,960	
Salary Payable	4,56,104		4,00,690	
IGST - TDS	6,446		5,046	
ITDS contractor - company	6,450		3,786	
ITDS contractor - non company	-		1,84,936	
ITDS salary	83,486		19,552	
Telephone Exp	1,000	8,12,835	990	7,20,426



Harwa

[Signature]

(5) Other Current Liabilities				
Retention Money	2,64,63,120		2,58,86,171	
Cheque Issued but not cleared	-		7,79,504	
Security Deposit	1,00,000	2,65,63,120	1,00,000	2,67,65,675
(B) Provisions				
a) Gravity Facility Management Solutions Pvt. Ltd	41,818		-	
b) Orion Safety and Security Services Pvt Ltd	1,75,062	2,16,880	96,725	96,725
Total		2,76,50,259		2,79,27,299



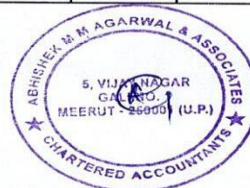
Adhishek

Shruti

M/s MSME TECHNOLOGY CENTRE, BADDI
Village Bhatolikalan, Hadbast No. 214, Baddi

Schedules forming part of Balance Sheet as on 31.03.2022

Schedule-6 Fixed Assets		G R O S S B L O C K					N E T B L O C K					Amount-Rs.
Description	Cost As on 01.04.2021	Additions during the year-Before 30.09.2021	Additions during the year-After 30.09.2021	Sales/transfer during the year	Cost As on 31.03.2022	Rate of Depreciation	Depreciation up-to-31.03.2021	Depreciation for the year 2021-22	Sale/Transfer during the year	Total Depreciation upto 31.03.2022	W.D.V As on 31.03.2022	W.D.V As on 31.03.2021
a) Building Wip	44,36,26,126	4,91,08,078	3,56,84,848		52,84,19,052	0%	-	-		-	52,84,19,052	44,36,26,126
b) Computer & Printer	58,161	4,97,752.54	26,891.18		5,82,804.92	40%	72,145	2,27,744		2,99,889	3,55,061	58,161
c) Electrical Installation	35,83,875	6,482	9,957.60		36,00,314.60	10%	-	3,59,534		3,59,534	32,40,781	35,83,875
d) Office Equipment	5,087	5,673	2,06,694.6		2,17,455.00	15%	413	17,116		17,529	2,00,339	5,087
e) Furniture & Fixtures	-	20,00,010	-		20,00,010	10%	-	2,00,001		2,00,001	18,00,009	-
f) Plant & Machinery	-	13,16,70,064.01	42,74,859.32		13,59,44,923.33	15%	-	2,00,71,124		2,00,71,124	11,58,73,799	-
g) Sanitization Machine	3,423	-	-		3,423	0%	278	-		278	3,423	3,423
Grand Total	44,72,76,672	18,32,88,060	4,02,03,251	-	67,07,67,982.85	1	72,835	2,08,75,519	-	2,09,48,354	64,98,92,465	44,72,76,672
Previous Year												



(Signature)

M/s MSME TECHNOLOGY CENTRE , BADDI
Village Bhatolikalan, Hadbast No. 214, Baddi

Schedules forming part of Balance Sheet as on 31st March,2022

Schedule 7 - Current Assets, Loans & Advance	Amount-Rs			
	Current Year		Previous Year	
(A) Current Assets				
1. inventories				
Stores and Spares	-		-	
Stationery	17,060		-	
Finished Goods	-	17,060	-	-
2. Sundry Debtors				
TC-Rohtak	4,20,661		-	
PAO-SC/ST Reimb	40,28,350		5,92,892	
		44,49,011		5,92,892
3. Cash in hand & Bank Balance				
With Scheduled Banks:				
SBI A/C 38427373921	1,09,068		1,06,169	
SBI A/C 36050531446	-		8,505	
SBI A/C 40061396559	2,73,841	3,82,909.51	19,314	1,33,988
Cash in Hand	-		17,000	
		-		17,000
Total (A)		48,48,980		7,43,880
(B) Loan, Advances and other Assets				
Advance to Staff				
Advances & Other Amounts Recoverable in Cash or In kind				
Gurjit Singh	-		10,000	
Manmohan	-		400	
Bharat Sanchar Nigam Limited	-	-	4,13,000	4,23,400
Inter Unit Balances				
Central tool Room		2,07,27,536		2,19,73,702
Prepaid		-		-
Advance to Suppliers		-		-
Security Deposits		-		-
Training Fee Receivable				-
Other Assets				
Advance to Suppliers				
Mobilization Advance (Anurag Enterprises)	14,24,252	14,24,252	23,60,807	23,60,807
Preliminary Exp	-		1,17,757	
Prepaid Exp Internet Leased Line	51,534		-	
Prepaid AMC (Compupay Software)	3,667		3,667	
Security deposit to Electricity Department	96,000		70,000	
IGST Credit ledger	2,47,71,976		-	
CGST Credit ledger	74,222		-	
SGST Credit ledger	74,222		-	
TDS Receivable	5,363		5,363	
IGST Input Tax	36,921		2,19,574	
CGST Input Tax	3,095		6,204	
SGST Input Tax	3,095	2,51,20,096	6,204	4,28,769
Total (B)		4,72,71,884		2,51,86,678
Grand Total (A+B)		5,21,20,864		2,59,30,558



Handwritten signature and initials.

M/s MSME TECHNOLOGY CENTRE , BADDI
Village Bhatolikalan, Hadbast No. 214, Baddi

Schedule forming part of Income & Expenditure A/c for the year ended on 31st March, 2022

Schedule 8 - Income From Sales/Services		Amount-Rs.	
		Current Year	Previous Year
		-	-
		-	-
Total		-	-

Schedule 9 - Grants		Amount-Rs.	
		Current Year	Previous Year
1	Grant in Aid	1,22,77,784	1,20,35,202
Total		1,22,77,784	1,20,35,202

Schedule 10- Fees and Subscription		Amount-Rs.	
		Current Year	Previous Year
1	AutoCad	2,76,300	1,37,711.78
2	Autocad Mechanical	8,400	16,799.98
3	Automation with Pneumatics Using (PLC)	4,237	-
4	CNC Programming	13,67,450	73,500.00
5	Delcam Powermill	-	18,000.00
6	Fundamental of Computer Application	2,118.64	-
7	Incubation Support	8,000	-
8	PLC Programming	3,30,508	-
9	Python Programming	2,542	-
10	Webinar	2,968	-
11	Embedded System	4,15,254	86,864.34
12	Microcontroller	10,600	10,600.00
13	Solidworks	6,84,865	2,82,203.40
Total		31,13,244	6,25,680

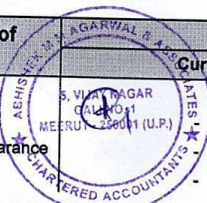
Accounting Policies in respect of the above items :- Mercantile basis in case of Training Fee

Schedule 11-Income from Publication etc.		Amount-Rs.	
		Current Year	Previous Year
1	Sale of Prospectus	-	-
Total		-	-

Schedule 12- Interest Earned		Amount-Rs.	
		Current Year	Previous Year
1	With Scheduled Banks	6,29,395	684
Total		6,29,395	684

Schedule 13- Other Income		Amount-Rs.			
		Current Year		Previous Year	
1	Miscellaneous Income	-	-	-	-
Total		-	-	-	-

Schedule 14 - Increase/(Decrease) In Stock of Finished Goods & Work-In-Progress		Amount-Rs.			
		Current Year		Previous Year	
a)	Closing stock				
1	Finished Goods				
i)	Tools completed & despatchable after party clearance			-	-
ii)	Tools completed but awaiting clearance from			-	-



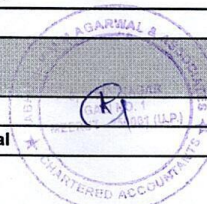
Deema *Surh*

Inspection of parties				
iii) Tools Manufactured for sale from stock	-		-	
iv) Tools completed and despatchable but parties are not lifting	-		-	
2 Work-in-Process	-		-	
3 Scrap	-	-	-	-
b) Less: Opening Stock				
1 Finished Goods	-		-	
2 Work-in Process	-		-	
3 Scrap	-	-	-	-
Net Increase/(Decrease) in Stock (a-b)		-		-

Schedule 15- Establishment Expenses		Amount- Rs.	
		Current Year	Previous Year
1	Cost of Manpower and Management Fees	21,69,413	13,22,403
2	Contractor Wages	12,26,113	8,89,502
3	Salary and Allowance	68,31,405	48,13,578
		1,02,26,931	70,25,483
Staff Welfare Expenses			
a)	Workers Welfare	-	-
b)	Medical Reimbursement Expenses	-	-
Employees Retirement & Terminal Benefits			
a)	Employer Share of pf	7,66,715	5,40,923
Total		1,09,93,646	75,66,406

Schedule 16- Production and Other Expenses		Amount- Rs.	
		Current Year	Previous Year
1	Advertisement Expenses	10,000	-
2	Electricity Expenses	4,00,400	-
3	Printing and Stationery	18,242	63,111.47
4	Internet Leased Line	2,98,466	-
5	Telephone Expenses	11,951	12,276.89
6	Travelling Expenses	56,318	1,00,941.00
7	Legal Expenses	7,201.14	150.00
8	Postage and Stamps	2,953	1,102.00
9	Recruitment Expenses	2,193	23,618.00
10	Housekeeping Expenses	26,150.90	14,544.38
11	Meeting Expenses	13,732	955.00
12	Sanitization Expenses	3,155.99	1,000.00
13	Membership Fees	2,000	2,000.00
14	Professional Fees Expenses	27,130	-
15	Training Expenses	10,500	-
16	Stationary Expenses	240	-
17	Hotel Expenses	52,000	-
18	Oil & Lubricants	59,189	-
19	Official Website	25,423.73	-
20	Production & Raw Material Exp	28,103.89	-
21	Office Expense	1,532.91	-
22	Repair & Maintenance-Computer	13,499.56	3,083.00
Total		10,70,382	2,22,782

Schedule 17-Bank Charges		Amount-Rs.	
		Current Year	Previous Year
1	Bank's charges	781	451
Total		781	451



Signature

Signature

Receipts and Payment for the year ended 31.03.2022

			Amount-Rs.	
Receipts	Current Year	Previous Year	Payments	Current Year Previous Year
I) Opening Balance			I) Grants Utilization	
a) Cash in Hand	17000	0	For Construction of building	83279422 118801421
b) Bank Balances:-	133989	10709	For Purchase of other fixed assets	140019703 3606075
II) Grants Received			II) Finance Charges/bank Interest	781 451
Grant in aid (non recurring) for construction	83279422	100161981		
Grant in aid (Machinery)	162723622	0		
Grant in aid (non recurring) for other assets	0	19105135		
Revenue Grant	12277784	12035202	III) Other Payments	0 0
III) Interest Received			IV) Increase in current Assets	26190306 8218786
- Own Bank deposit	629395	684	V) Decrease in current liabilities	277041 0
- Interest received on Income Tax Refund	0	0	VI) Expenses	
IV) Other Income (Specify):			a) Establishment Expenses	10993646 7566406
a) Collection from Customers	0	0	b) Other Expenses	1070382 222782
b) Training Fees	3113244	625680	VII) Closing Balances	
c) Miscellaneous	39734	0	a) Cash in Hand	0 17000
V) Any other Receipts (give details)			b) Bank Balances:-	382910 133989
VI) Increase in Current liabilities	0	6627519		
VII) Decrease in current Assets	0	0		
Total	262214190	138566910	Total	262214190 138566910



Deena

Sh

Schedule-18 - Significant Accounting Policies and Notes to Accounts

1. Basis of preparation

The financial statements have been prepared to comply with the mandatory Accounting standards issued by the Institute of chartered accountants of India ("ICAI"). The financial statements have been prepared under the historical cost convention on accrual basis. The accounting policies have been consistently applied by the society and consistent with those used in the previous year.

2. Use of estimates

The preparation of society's financial statements in conformity with the generally accepted accounting principles requires managements to make estimates and assumption that affect the reported amounts of assets and liabilities and the disclosure of contingent liabilities on the date of financial statements. Actual results if they differ from those estimates are recognized in the current and future periods.

3. Revenue recognition

(a) Sales and services

Revenue from sale of goods is recognized:

- I. When all the significant risks and reward of ownership are transferred to buyer and the society retains no effective control of the goods transferred to a degree usually associated with ownership; and
- II. No signification uncertainty exists regarding the amount of the consideration that will be derived from the sale of goods.

Revenue from sale of services is recognized:

The revenue involving the rendering of services, performance is measured under the completed method after considering that no significant uncertainty exist regarding the amount of consideration that will be derived from rendering the services.

(b) Grants

Government grants received as contribution towards capital outlay are recorded as income when:

- I. There is reasonable assurance that the enterprise will comply with the conditions attached to them and
- II. It is reasonably certain that the ultimate collection will be made.

(c) Fees

Revenue from fee has been recognized on the accrual basis.

(d) Interest

Interest income is accounted for on time proportionate basis at the applicable rate of interest.

4. Revenue recognition



Daema

Shh

Fixed Assets are stated at historical cost less accumulated depreciation. Cost comprises the purchase price and any attributable cost of bringing the asset to its working condition for its intended use. Also Software purchased is shown under head computer.

5. Depreciation

Depreciation is provided on written down value. Depreciation is being claimed for the full year for addition conclusion made during the year.

6. Employee benefits

(i) Provident Fund

The society makes contribution to statutory provident fund in accordance with Employee's Provident Fund and Miscellaneous Provision Act, 1952. The plan is a defined contribution plan and contribution paid or payable is recognized as an expense in the period in which services are rendered by the employee.

(ii) Other short-term benefits


Expense in respect of other short-term benefits is recognized on the basis of the amount paid or payable for the period during which services are rendered by the employee except for bonus and compensated absences which are recognized on payment basis.


7. Provisions, contingent liabilities

The Society creates a provision when there is a present obligation as a result of a past event that probably requires an outflow of resources and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. A disclosure for a contingent liability is made when there is a possible obligation or a present obligation that may but probably will not require an outflow of resources. Disclosure is also made in respect of a present obligation that probably requires an outflow of resources, where it is not possible to make a reliable estimate of the related outflow. Where there is a present obligation in respect of which the likelihood of outflow of resources is remote, no provision or disclosure is made.

The Land on which the building is being constructed is a lease hold land allotted for 95 years to Development Commissioner (MSME), Government of India by Director of Industries, Himachal Pradesh.

MSME Technology Centre, Baddi
(Chairman)


A.P. Sharma
(General Manager)


Sukhmaan Singh
(Dy. General Manager)

For Abhishek M M Agarwal & Associates
Chartered Accountants


CA Abhishek Garg
M.No. - 407566
Dated: 08.10.2022
Place: Meerut
UDIN: 22407566BABFQK1114



Interaction with Students



Residence Hostels



Training



Training Workshop



ITI Students Visit



Milestone Gear Visit in MSME TC Baddi



15 Aug 2022

